



**MTÜ KODUKANT LÄÄNEMAA STRATEEGIA**

**AASTATEKS 2023-2027+**

Vastu võetud üldkoosoleku otsusega 25.05.2023

Muudatused vastu võetud üldkoosoleku otsusega 15.10.2024 ja 05.06.2025

# Sisukord

[Sisukord 2](#_Toc136438862)

[Sissejuhatus 3](#_Toc136438863)

[1. Strateegia 5](#_Toc136438864)

[1.1. Visioon 2029 5](#_Toc136438865)

[1.2. Eesmärgid, mõõdikud ja meetmed 5](#_Toc136438866)

[1.2.1. Ettevõtluse arendamine 5](#_Toc136438867)

[1.2.2. Elukeskkonna arendamine 9](#_Toc136438868)

[1.2.3. Koostöö arendamine 12](#_Toc136438869)

[1.2.4. Sotsiaalteenuste arendamine 13](#_Toc136438870)

[1.3. Strateegia uuenduslikkus ja integreeritus 16](#_Toc136438871)

[2. Strateegia elluviimine 18](#_Toc136438872)

[2.1. Organisatsiooni juhtimine ja arendamine 18](#_Toc136438873)

[2.2. Toetusmeetmete rakendamine 18](#_Toc136438874)

[2.2.1. Rahastamiskava 18](#_Toc136438875)

[2.2.2. Rakenduskavad 19](#_Toc136438876)

[2.2.3. Taotluste hindamine 20](#_Toc136438877)

[3. Strateegia seire 27](#_Toc136438878)

[3.1. Seire korraldus 27](#_Toc136438879)

[3.2. Strateegia muutmine 32](#_Toc136438880)

[Lisa 3. Strateegia koostamise protsess 33](#_Toc136438881)

[Lisa 4. Strateegia seos teiste arengudokumentidega 36](#_Toc136438882)

# Sissejuhatus

MTÜ Kodukant Läänemaa (KKLM) on asutatud 17.02.2003, alates 2006. aastast on KKLM üheks kohalikuks LEADER-tegevusrühmaks Eestis. Ühingu tegevuse eesmärgiks on kogukonna juhitud kohalik areng, sh:

* avaliku-, era- ja mittetulundussektori koostöö arendamine;
* maamajanduse- ja ettevõtluse arendamine, eelkõige läbi uute töökohtade loomise ja olemasolevate säilitamise;
* teenuste kättesaadavuse parandamine, sh läbi kogukonnateenuse arendamise;
* kohalike elanike ja kogukondade, sh noorte võimestamine ning vabatahtliku tegevuse toetamine;
* sotsiaalse kaasatuse suurendamine;
* piirkonna eripära ning loodus- ja kultuuripärandi esile toomine ning säilitamine;
* maaelu propageerimine, piirkonna tutvustamine ja positiivse maine kujundamine;
* keskkonna- ja kliimasõbralike lahenduste välja töötamine ja rakendamine ning kohaliku ressurssi kestliku kasutamise propageerimine;
* innovaatiliste lahenduste välja töötamine ja rakendamine, sh arukate külade edendamine;
* siseriikliku ja rahvusvahelise koostöö arendamine ning koostöövõrgustike loomisele ja arendamisele kaasa aitamine.

Ühingu tegevuspiirkond on:

* Haapsalu linn, v.a Haapsalu linnaline piirkond (Lääne maakond)
* Lääne-Nigula vald (Lääne maakond)
* Lääneranna valla Hanila ja Lihula piirkonnad (Pärnu maakond)
* Vormsi vald (Lääne maakond)

Kokku on ühingul 2023. aasta lõpu seisuga 71 liiget, sh 4 kohalikku omavalitsust.

Käesoleva strateegia elluviimise põhiinstrumendiks on LEADER-meetme toetused. LEADER-sekkumise üldeesmärk on maapiirkondades atraktiivse elu- ja ettevõtluskeskkonna ning aktiivsete ja ühtehoidvate kohalike kogukondade terviklik arendamine. Spetsiifilisteks eesmärkideks on:

* ettevõtluse arendamine eelkõige uute tasuvate töökohtade ja/või innovaatiliste lahenduste kaudu;
* kohalike kogukondade, elanike ning noorte tulevikuliidrite võimestamine;
* teenuste kättesaadavuse parandamine, sh kogukonnateenuse arendamise kaudu;
* keskkonna- ja kliimasõbralike (sh bio- ja ringmajandust propageerivate) lahenduste väljatöötamine ning rakendamine;
* maaelu positiivse kuvandi säilitamine ja propageerimine, sh arukate külade edendamine.

Perioodil 2023–2027 rakendatakse lisaks LEADER-meetme (EAFRD) vahenditele ka Euroopa Sotsiaalfond+ omi. Kohalike tegevusrühmade toetatavad tegevused peavad panustama vähemalt ühte järgmistest eesmärkidest:

* pikaajalise hoolduse teenuste kättesaadavuse ja kvaliteedi parandamine ning hoolduskoormuse leevendamine;
* inimväärikuse tagamine ning sotsiaalse kaasatuse suurendamine.

Strateegia koostamist alustati 2022. aasta märtsis piirkonna ettevõtjate, kolmanda sektori organisatsioonide ja omavalitsuse esindajate koostöös.

Esimese tegevusena viidi läbi lõppeva perioodi mõju-uuring **(Lisa 1. MTÜ Kodukant Läänemaa LEADER meetmete mõjude analüüs perioodil 2014-2020+).** Mõju-uuringu eesmärk oli hinnata MTÜ Kodukant Läänemaa strateegia aastateks 2014-2020+ elluviimist, sh kuidas on LEADER meetmete kaudu perioodil 2014-2021 toetatud projektid aidanud kaasa strateegias seatud eesmärkide täitmisele.

Samuti koostati eraldi tegevuspiirkonna analüüs (**Lisa 2. Tegevuspiirkonna analüüs**), milles kirjeldati tegevuspiirkonna asustust, rahvastikku, ettevõtlust ja tööhõivet, elukeskkonda jt sotsiaalmajanduslikke näitajaid.

Sisendi saamiseks ja sihtgruppide arvamuse väljaselgitamiseks viidi läbi mitmeid seminare ning arutelusid **(Lisa 3. Strateegia koostamise protsess).**

Samuti on kirjeldatud strateegia seos teiste riiklike ja piirkondlike arengudokumentidega **(Lisa 4. Strateegia seos teiste arengudokumentidega).**

Strateegiadokument koosneb kolmest osast. Esimeses osas on välja toodud piirkonna strateegia: visioon, eesmärgid, mõõdikud ja toetusmeetmed. Teine osa sisaldab strateegia elluviimise kirjeldust: rahastamiskava, taotlusvoorude ja hindamise korraldus, hindamiskriteeriumid. Kolmas osa keskendub seiresüsteemi kirjeldusele.

# Strateegia

MTÜ Kodukant Läänemaa strateegia koostamisel on arvestatud LEADER-sekkumise üld- ja erieesmärke, lõppeva perioodi mõju-uuringut, tegevuspiirkonna analüüsi, aruteluseminaride sisendit ning juhtrühma ettepanekuid. Lähtutud on teistest piirkonda puudutavatest riikliku ja kohaliku tasemega arengudokumentidest.

Strateegia koosneb **visioonist** (üldistav kirjeldus soovitud tulevikust), **eesmärkidest** (kirjeldus konkreetse valdkonna soovitud tulevikust), **tulemusnäitajatest** (eesmärkide saavutamist mõõtvad näitajad), **meetmetest** (eesmärkide saavutamiseks mõeldud tegevuste kogum) ning **väljundnäitajatest** (meetmete elluviimist mõõtvad ja eelistusi esile toovad näitajad).

Strateegia meetmed 1 ja 2 on avatud taotlejatele, kolmas on mõeldud tegevusrühmale koostööprojektide elluviimiseks. Meede 4 toetuse saaja on kohalik tegevusrühm MTÜ Kodukant Läänemaa, tegevusi saavad ellu viia ettevõtted, MTÜ-d (sh KKLM), sihtasutused ning kohalikud omavalitsused.

## Visioon 2029

Aastal 2029 on Kodukant Läänemaa tegevuspiirkond mitmekülgne ja **innovaatiline** **ettevõtlus**- ja külastuskeskkond, kus kasutatakse säästvalt ja targalt **kohalikke ressursse** ja pärandit ning luuakse **väärt töökohti** elanikkonnale.

Siinne **elukeskkond** pakub võimalusi erinevateks elustiilideks, on turvaline ning vastab eri vanusegruppide vajadustele. **Kvaliteetne avalik ruum** toetab **vaimse ja füüsilise tervise** hoidmist ja enesearengut.

Piirkonnas elavad rahulolevad ja teotahtelised inimesed ning pulbitseb aastaringne elu. Siinsed **kogukonnad on aktiivsed** ning tugeva identiteediga. Tegevuspiirkond on tuntud ja **eristuva kuvandiga**.

## Eesmärgid, mõõdikud ja meetmed

### Ettevõtluse arendamine

**Meetme rakendamise vajaduse kirjeldus**

Kodukant Läänemaa tegevuspiirkonna rahvaarv on püsinud perioodil 2014-2021 praktiliselt stabiilsena. Elanikkond on vananev, mistõttu surve tööealisele elanikkonnale kasvab. Perioodil 2018–2021 oli aktiivsete ettevõtete ja töötajate arv piirkonnas tervikuna kasvutrendis, samas on keskmine palgatase võrreldes Eesti keskmisega tagasihoidlik. Samuti on piirkonna registreeritud töötute arv vabade töökohtade kohta Eesti keskmisest kõrgem. Väljakutseks on uute (sh kõrgema palgataseme ja lisandväärtusega) töökohtade loomine, samas ka olemasolevate töökohtade säilitamine.

Piirkonnal on potentsiaali ettevõtluse arendamisel, eelkõige puhkemajanduses ja ressursimajanduses[[1]](#footnote-1). Muuhulgas on vajalik pöörata tähelepanu ka piirkonnale omase loodusliku ja kultuurilise eripära rakendamisele toodete ja teenuste arendamisel.

Piirkonda uute elanike ja külastajate meelitamisel on võtmetähtsusega oluliste teenuste aastaringne kättesaadavus.

**Meetme rakendamise eesmärgid**

**Eesmärk 1.1:** Loodud on tingimused töökohtade (sh kõrgema lisandväärtuse- ja palgatasemega) tekkeks ja säilimiseks.

**Eesmärk 1.2:** Ettevõtluses kasutatakse kestlikult kohalikke ressursse ning tuuakse esile piirkonna eripära ning loodus- ja kultuuripärandit.

**Eesmärk 1.3:** Piirkonna elanike ja külastajate jaoks olulised teenused on aastaringselt kättesaadavad.

Eelistatakse projekte, mis lisaks meetme peamistele eesmärkidele vastavad ka strateegia horisontaalsetele eesmärkidele:

* keskkonna- ja kliimasõbralike lahenduste rakendamine;
* innovaatiliste lahenduste[[2]](#footnote-2) rakendamine;
* koostöövõrgustike[[3]](#footnote-3) loomine ja arendamine;
* noorte aktiivsuse[[4]](#footnote-4) tõstmine.

Meetme tegevuste lõppsihtrühm on tegevuspiirkonna elanikud ja külastajad.

Tabel 1. Eesmärkide tulemusnäitajad

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mõõdik** | **Algtase 2024** | **Sihttase 2029** | **Allikas** |
| Loodud töökohtade arv (R.37)[[5]](#footnote-5) | 0[[6]](#footnote-6) | 5 | Projektide elluviijate tagasiside (e-PRIA) |
| Toetust saanud ettevõtete sotsiaalmaksuga maksustatud summa kasv töötaja kohta | 0 | 10% | Äriregister |
| Keskkonnasäästlikkust ning kliimamuutuste leevendamist toetavate projektide arv (R.27) | 0 | 10 | Projektide elluviijate tagasiside (e-PRIA) |

Tabel 2. Meede 1: Ettevõtluse arendamine

|  |  |
| --- | --- |
| Meetme osakaal projektitoetuse vahenditest | 42% |
| Toetatavad tegevusvaldkonnad | * **Ettevõtluseks vajalike investeeringute tegemine,** sh investeeringud keskkonnasõbralikesse lahendustesse ja energiatõhususe parandamisesse. * Ettevõtlusalaste **koostöövõrgustike**3 **arendamine.** * **Noorte ettevõtlusaktiivsuse tõstmine.** * **Ettevõtlusinnovatsiooni** toetavate tegevuste elluviimine (sh teenusdisain ja prototüüpide loomine). * **Kohalikul ressursil ja eripäral****[[7]](#footnote-7)** põhinevate toodete ja teenuste arendamine. * Piirkonnas **puuduvate teenuste loomine,** sh kogukonnateenuste[[8]](#footnote-8) arendamine. |
| Mittetoetatavad tegevusvaldkonnad | * **Kalandusega seotud tegevused** (Läänemaa Rannakalanduse Seltsi poolt toetatavad tegevused). |
| Abikõlblikud kulud | * **Investeeringud** materiaalsesse või immateriaalsesse varasse (taristusse, hoonetesse, seadmetesse, tarkvarasse jne), sh taastuvenergia lahendustesse taotleja enda tarbeks. * Investeeringuga otseselt **seotud tööde ja teenuste kulud**, mis moodustavad kuni 15% investeeringu maksumusest, sh: * ehitamisega seotud **ettevalmistavate tööde** **kulud**, sh keskkonnamõju hindamise, energiaauditi, teostatavusuuringu, projekteerimistöö ning projekteerimiseks vajaliku ehitusgeoloogilise ja geodeetilise uurimistöö kulud;   omanikujärelevalve ja muinsuskaitselise järelevalve kulud;   * koolituskulud; * turundustegevuse, sh turu-uuringu läbiviimise kulud. * **Ühistegevuse****[[9]](#footnote-9) raames elluviidavate mitte-investeeringute**, sh koolitustegevuse, turunduse, sündmuste korraldamise, ja projektijuhtimise kulud. * **Ühistegevusega otseselt seotud investeeringud** materiaalsesse või immateriaalsesse varasse, mis moodustavad kuni 15% ühistegevuse maksumusest. |
| Mitteabikõlblikud  kulud | * Projektijuhtimise kulud, v.a ühistegevuse puhul kuni 50% ühistegevuse maksumusest. * Ühistegevuse raames tehtavad püsikulu tüüpi kulud (näiteks kontoriruumi rent ja kommunaalkulud). * Kinnistu ostmise kulud. * Taastuvenergia, sh. päikese-, tuule- ja hüdroenergia kasutuselevõtmise ja arendamise kulud eraldiseisva ettevõtlusena tulu teenimise eesmärgil. * Kõik muud LEADER määrusest tulenevad mitteabikõlblikud kulud. |
| Toetuse saajad | * Mikroettevõtted[[10]](#footnote-10) * Väikeettevõtted[[11]](#footnote-11) |
| Nõuded taotlejale | * KKLMi tegevuspiirkonnas tegutsev (piirkonda registreeritud ja/või tegevus toimub piirkonnas). * Registreeritud vähemalt 12 kuud enne taotluse esitamist. * Taotlemisele eelneva majandusaasta käive vähemalt 5000 eurot. * Taotlejal on õigus ühes taotlusvoorus esitada üks projekt. * Eelnevate KKLMi LEADER projektide vähemalt esimene maksetaotlus on esitatud. * Kõik muud nõuded taotlejale, mis tulenevad LEADER määrusest. |
| Toetuse suurus[[12]](#footnote-12) | * Minimaalne 5 000€ * Maksimaalne 80 000€, suurprojektidel[[13]](#footnote-13) 160 000€ |
| Toetuse määr | * Minimaalselt 15% * Maksimaalselt 60% * Kogukonnateenuse8 puhul maksimaalselt 90% * Väikelaeva, maastiku- ja mootorsõiduki, välja arvatud liikurmasina soetamisel maksimaalselt 30% |
| Väljundnäitajad[[14]](#footnote-14) | * Säilitatud töökohtade arv. * Innovaatilisi lahendusi2 loovate projektide arv. * Koostöövõrgustike3 loomisele ja arendamisele suunatud projektide arv. * Noorte aktiivsuse4 tõstmisele suunatud projektide arv. * Uute/parendatud teenuste, sh kogukonnateenuste8 arv. * Uute/parendatud kohalikul eripäral/ressursil7 baseeruvate teenuste arv. * Uute/parendatud toodete arv. * Uute/parendatud kohalikul eripäral/ressursil7 baseeruvate toodete arv. * Korrastatud/rajatud taristuobjektide[[15]](#footnote-15) arv. * Ühistegevustes osalenute arv. |

### Elukeskkonna arendamine

**Meetme rakendamise vajaduse kirjeldus**

Kodukant Läänemaa tegevuspiirkonna rahvaarv on püsinud perioodil 2014-2021 praktiliselt stabiilsena. Elanikkond on vananev, mistõttu surve tööealisele elanikkonnale kasvab. Väljakutseks on piirkonna elukeskkonna parendamine ja elu toetavate teenuste arendamine, mis tooks piirkonda uusi (tööealisi) elanikke kui ka parendaks juba olemasolevate elanike elutingimusi.

Piirkond on omanäoline nii loodusressursside (meri, rannaalad, väikesaared, mets, kaitsealad, pärandniidud, märgalad jne) kui ka traditsioonide ja kultuuripärandi poolest (rannarootslased, kohalik käsitöö, taluarhitektuur ja töövõtted, kohalikud muuseumid, pärandkultuuri objektid jmt). Piironna eripära vajab hoidmist, edasiarendamist ning senisest tulemuslikumat rakendamist ja eksponeerimist (nt turismis).

**Meetme rakendamise eesmärgid**

**Eesmärk 2.1:** Piirkonnas on loodud kvaliteetne, atraktiivne, erinevate huvirühmadega arvestav avalik ruum.

**Eesmärk 2.2:** Elu toetavad teenused on aastaringselt kättesaadavad kõigis piirkondades ja kõigile eagruppidele.

**Eesmärk 2.3:** Piirkonna eripära on hoitud ja arendatud ning piirkond on tuntud üle Eesti ja piiriüleselt.

Eelistatakse projekte, mis lisaks meetme peamistele eesmärkidele vastavad ka strateegia horisontaalsetele eesmärkidele:

* keskkonna- ja kliimasõbralike lahenduste rakendamine;
* innovaatiliste lahenduste2 rakendamine;
* koostöövõrgustike3 loomine ja arendamine;
* noorte aktiivsuse4 tõstmine.

Meetme tegevuste lõppsihtrühm on tegevuspiirkonna elanikud ja külastajad.

Tabel 3. Eesmärkide tulemusnäitajad

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mõõdik** | **Algtase 2024** | **Sihttase 2029** | **Allikas** |
| Keskkonnasäästlikkust ning kliimamuutuste leevendamist toetavate projektide arv (R.27) | 0 | 5 | Projektide elluviijate tagasiside (e-PRIA) |

Tabel 4. Meede 2: Elukeskkonna arendamine

|  |  |
| --- | --- |
| Meetme osakaal projektitoetuste eelarvest | 42% |
| Toetatavad tegevusvaldkonnad | * **Avaliku ruumi parendamine** (sh pargid, mänguväljakud, spordirajatised jne). * **Küla- ja seltsimajade isemajandamisvõimekuse tõstmine** (sh investeeringud keskkonnasäästlikesse lahendustesse ja energiatõhususe parandamisse). * **Piirkonna elanikele oluliste teenuste, sh kogukonnateenuste**8 **arendamine.** * **Elukeskkonna turvalisuse, sh kriisidega valmisoleku suurendamine.** * **Noorte aktiivsuse**4 **tõstmine.** * **Loodus- ja kultuuripärandi säilitamine, arendamine ja esitlemine** (sh objektide konserveerimine, taastamine, eksponeerimine jms). * **Mainekujundusprojektide tegemine** (sh piirkonna eripära tutvustavate sündmuste korraldamine jms). |
| Mittetoetatavad tegevusvaldkonnad | * **Kalandusega seotud tegevused** (Läänemaa Rannakalanduse Seltsi poolt toetatavad tegevused). * **KOV** **ülesannete** asendamiseks tehtavad tegevused v.a tegevused, mis lisavad uuenduslikku väärtust või elemente. |
| Abikõlblikud kulud | * **Investeeringud** materiaalsesse või immateriaalsesse varasse (taristusse, hoonetesse, seadmetesse, tarkvarasse jne), sh taastuvenergia lahendustesse taotleja enda tarbeks. * Investeeringuga otseselt seotud tööde ja teenuste kulud, mis moodustavad kuni 15% investeeringu maksumusest, sh: * ehitamisega seotud **ettevalmistavate tööde** **kulud**, sh keskkonnamõju hindamise, energiaauditi, teostatavusuuringu, projekteerimistöö ning projekteerimiseks vajaliku ehitusgeoloogilise ja geodeetilise uurimistöö kulud; * omanikujärelevalve ja muinsuskaitselise järelevalve kulud; * koolituskulud; * turundustegevuse, sh turu-uuringu läbiviimise kulud. * **Ühistegevuse**9raames elluviidavad mitte-investeeringute, sh koolitustegevuse, turunduse, sündmuste korraldamise ja projektijuhtimise kulud. * **Ühistegevusega otseselt seotud investeeringud** materiaalsesse või immateriaalsesse varasse, mis moodustavad kuni 15% ühistegevuse maksumusest. |
| Mitte-  abikõlblikud kulud | * Projektijuhtimise kulud, v.a ühistegevuse puhul kuni 50% ühistegevuse maksmusest. * Ühistegevuse raames tehtavad püsikulu tüüpi kulud (näiteks kontoriruumi rent ja kommunaalkulud). * Kinnistu ostmise kulud. * Taastuvenergia, sh päikese-, tuule- ja hüdroenergia kasutuselevõtmise ja arendamise kulud eraldiseisva ettevõtlusena tulu teenimise eesmärgil. * Kõik muud LEADER määrusest tulenevad mitteabikõlblikud kulud. |
| Toetuse saajad | * MTÜ-d (sh KKLM) * SA-d * Kohalikud omavalitsused |
| Nõuded  taotlejale | * KKLM tegevuspiirkonnas tegutsev (piirkonda registreeritud ja/või tegevus toimub piirkonnas). * Registreeritud vähemalt 12 kuud enne taotluse esitamist. * Taotlejal on õigus ühes taotlusvoorus esitada üks projekt. * Eelnevate KKLM-i LEADER projektide vähemalt esimene maksetaotlus on esitatud. * Kõik muud nõuded taotlejale, mis tulenevad LEADER määrusest. |
| Toetuse suurus12 | * Minimaalne 5 000€ * Maksimaalne 80 000€, suurprojektidel13 160 000€ |
| Toetuse määr | * Minimaalselt 15% * Kasumit mittetaotlevate projektide puhul maksimaalselt 90% * Ettevõtlusele suunatud projektide puhul maksmimaalselt 60% * Kogukonnateenuse8 puhul maksimaalselt 90% * Väikelaeva, maastiku- ja mootorsõiduki, välja arvatud liikurmasina soetamisel maksimaalselt 30% |
| Väljundnäitajad14 | * Innovaatilisi lahendusi2 loovate projektide arv. * Koostöövõrgustike3 loomisele ja arendamisele suunatud projektide arv. * Noorte aktiivsuse4 tõstmisele suunatud projektide arv. * Loodus- ja kultuuripärandi säilitamise, arendamise ja esitlemisega seotud projektide arv. * Jätkusuutlike mainekujundus-/turundusprojektide arv. * Uute/parendatud avalikus ruumis paiknevate objektide arv. * Uute/parendatud teenuste, sh kogukonnateenuste8 arv. * Ühistegevustes osalenute arv. |

### Koostöö arendamine

**Meetme rakendamise vajaduse kirjeldus**

Ühis9- ja koostöötegevused[[16]](#footnote-16) on üks olulisi võimalusi, mis aitab erinevate KKLM piirkonna huvigruppide ja sektorite esindajatel hankida kogemusi ning koguda uusi mõtteid, mida rakendada kohaliku piirkonna arendamiseks. Lisaks parimate praktikate tutvustamisele on ühis- ja koostöötegevused olulised erinevate võrgustike loomisel ja arendamisel ning potentsiaalsete taotlejate algatusvõime suurendamisel.

Ühis- ja koostöötegevuste jätkamine on kindlasti vajalik juba algatatud koostöö edasiarendamiseks (kohaliku toidu propageerimine, kogukondade aktiivsuse tõstmine, kestliku turismi arendamine, piirkonna üldise maine kujundamine). Uuel perioodil on täiendavalt fookusesse seatud noorte aktiivsuse4 tõstmisega ning KKLM liikmetega seotud tegevused.

Lisaks eelmainitud tegevusvaldkondadele võetakse ühis- ja koostöötegevuste algatamisel arvesse ka strateegia horisontaalseid eesmärke:

* keskkonna- ja kliimasõbralike lahenduste rakendamine;
* innovaatiliste lahenduste2 rakendamine;
* koostöövõrgustike3 loomine ja arendamine;
* noorte aktiivsuse4 tõstmine.

Siseriiklikult on peamisteks koostööpartneriteks kujunenud territoriaalselt lähedased Lääne- ja Põhja-Eesti ning sarnaste piirkondlike eripäradega tegevusrühmad. Samas on KKLM avatud uutele koostööpartneritele nii riigisiseselt kui ka piiriüleselt.

Piirkondlike ühistegevuste võimalikud partnerid on kohalikud omavalitsused, maakondliku arenduskeskus (SA Läänemaa) ja valdkondlikud arendus- ja katusorganisatsioonid.

Ühis- ja koostöötegevuste

**Meetme rakendamise eesmärk**

**Eesmärk 3:** Piirkondlik,siseriiklik ning piiriülene koostöö on süsteemne ja tulemuslik ning lähtub piirkonna arenguvajadustest.

Meetme tegevuste lõppsihtrühm on tegevuspiirkonna elanikud ja külastajad.

Tabel 5. Eesmärgi nr 3 tulemusnäitajad

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mõõdik** | **Algtase 2024** | **Sihttase 2029** | **Allikas** |
| Ühis ja koostöötegevuste arv | 0 | 4 | KKLM tagasiside (e-PRIA) |

Tabel 6. Meede 3: Koostöö arendamine

|  |  |
| --- | --- |
| Meetme osakaal projektitoetuse eelarvest | 16% |
| Toetatavad tegevus-  valdkonnad | Siseriiklike ja piiriüleste koostöötegevuste ja piirkondlike ühistegevuste kavandamine ja elluviimine strateegia visiooni ja horisontaalsete eesmärkidega seotud valdkondades. |
| Abikõlblikud  kulud | * Piiriülese koostöötegevuse ettevalmistamise kulud. * Teavitustegevusega seotud kulud (reklaam, turundus, trükiste koostamine ja väljaandmine). * Riigisisesel ja välisriigis toimuval sündmusel osalemise kulud, sh osavõtutasud ning lähetuskulud. * Koolituse, seminari, teabepäeva, õppereisi ja muu samalaadse ürituse korraldamise kulud. * Uuringu ja eksperthinnangu tellimise kulud. * Ühis- ja koostöötegevusega otseselt seotud investeeringud materiaalsesse või immateriaalsesse varasse. * Projektijuhtimise kulud kuni 50% koostöötegevuse maksumusest. |
| Mitte-  abikõlblikud kulud | * Investeeringud hoonetesse ja taristusse. * Kõik muud LEADER määrusest tulenevad mitteabikõlblikud kulud. |
| Toetuse saajad | Kohalik tegevurühm MTÜ Kodukant Läänemaa |
| Nõuded  taotlejale | Nõuded taotlejale tulenevad LEADER määrusest. |
| Toetuse suurus | * Minimaalne 5 000€ * Maksimaalne 80 000€ |
| Toetuse määr | * Toetuse määr kuni 90%, * Piiriülese koostöö ettevalmistamine 100% |
| Väljundnäitajad | * Ühis- ja koostöötegevustes osalenud partnerite arv * Ühis-ja koostöötegevustes osalenute arv |

NB! Tegemist on tegevusrühma meetmega ühis- ja koostöötegevuste elluviimiseks! Need projektid ei läbi hindamisprotsessi, vaid kuuluvad kinnitamisele üldkoosoleku poolt.

### Sotsiaalteenuste arendamine

**Meetme rakendamise vajaduse kirjeldus**

Tegevuspiirkonnas on mitmeid sihtrühmi, kes kannatavad isoleerituse, üksinduse või ebaproportsionaalselt suure hoolduskoormuse all, sh **vanemaealised** ja **erivajadustega inimesed** ning **omastehooldajad**.

Tegevuspiirkonna elanikkond on vananev, probleemiks on **vanemaealise** elanikkonna sotsiaalne isolatsioon. Hajaasustusest tingitult on vanemaealiste inimeste ligipääs teenustele ja aktiveerivatele tegevustele, sh huvitegevusele, piiratud. Vanemaealiste kaasatus vabatahtlikku tegevusse ja (sotsiaalsesse) ettevõtlusesse on vähene, arendamist vajab põlvkondadevaheline koostöö.

Erivajadusega inimeste arv Eestis kasvab, mis on tingitud nii elanikkonna vananemisest kui ka **erivajaduste** sagenemisest noorte ja keskealiste seas. 2022. aasta “Elanikkonna hoolduskoormuse uuringu” põhjal tegeleb hooldamisega 15% vähemalt 16-aastastest Eesti elanikest (Läänemaal 12% ja Pärnumaal 13%). Suur osa hoolduskoormusest lasub hooldatava lähedastel. 11% hooldajatest hooldab lapsi (alla 16-aastased), 28% tööealisi (16-64 aastased) ja 75% pensioniealisi (65-aastased ja vanemad), sh võib hooldajal olla mitmes vanuserühmas hooldatavaid.

Suurenenud on vajadus kvaliteetsete pikaajalise hoolduse teenuste järele. Nende kättesaadavus on aga ebapiisav, mistõttu jäävad **omastehooldajad** sageli tööturult eemale. Hoolduskoormuse tõttu kannatab sageli omastehooldajate majanduslik toimetulek, eneseteostus, lähisuhted, füüsiline ja vaimne tervis.

**Ühiskondliku teadlikkuse tõstmine** on oluline osa sotsiaalprobleemide ennetamisel ja abivajajate tõhusamal toetamisel. Võtmeküsimuseks on valdkondade- ja sektoritevahelise koostöö arendamine, sh koostöö kogukondade, vabaühenduste ja huvigruppidega.

Nende probleemide leevendamiseks rakendatakse perioodil 2023–2027 lisaks LEADER-meetme vahenditele ka Euroopa Sotsiaalfondi omi. Meetmega adresseeritakse mõlemat sekkumise eesmärki:

* pikaajalise hoolduse teenuste kättesaadavuse ja kvaliteedi parandamine ning hoolduskoormuse leevendamine;
* inimväärikuse tagamine ning sotsiaalse kaasatuse suurendamine.

**Meetme rakendamise eesmärgid**

**Eesmärk 4.1**: Tagatud on teenused ja tegevused väärikaks ning aktiivseks vananemiseks.

**Eesmärk 4.2**: Erivajadusega inimeste ja omastehooldajate toimetulek ning sotsiaalne kaasatus on paranenud.

**Eesmärk 4.3:** Kogukondade teadlikkus ja valmisolek abivajavate inimestega tegelemiseks on tõusnud.

Eelistatakse projekte, mis lisaks meetme peamistele eesmärkidele vastavad ka strateegia horisontaalsetele eesmärkidele:

* keskkonna- ja kliimasõbralike lahenduste rakendamine;
* innovaatiliste lahenduste2 rakendamine;
* koostöövõrgustike3 loomine ja arendamine;
* noorte aktiivsuse4 tõstmine.

Meetme sihtrühmaks (lõppkasusaajaks) on MTÜ Kodukant Läänemaa tegevuspiirkonna:

* vanemaealised elanikud 55+;
* erivajadusega elanikud 16+;
* omastehooldajad 16+;
* elanikud 16+ ühiskondlikku teadlikkust ja kogukondade valmisolekut tõstvate projektide puhul.

Tabel 7. Eesmärkide tulemusnäitajad

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mõõdik** | **Algtase 2024** | **Sihttase 2029** | **Allikas** |
| Miniprojektide arv | 0 | 38 | Taotlused |

Tabel 8. Meede 4: Sotsiaalteenuste arendamine

|  |  |
| --- | --- |
| Meetme osakaal rahastusest | Rahastamine toimub eraldiseisvast allikast: Euroopa Sotsiaalfond+ |
| Toetatavad tegevusvaldkonnad | * Vanemaealistele inimestele[[17]](#footnote-17) parema ligipääsu tagamine teenustele ja aktiveerivatele tegevustele. * Vabatahtlikkuse ja sotsiaalse ettevõtluse soodustamine vanemaealiste inimeste seas. * Puudega ja erivajadusega[[18]](#footnote-18) inimeste iseseisva toimetuleku toetamine ja võrdsete võimaluste tagamine. * Omastehooldajate, puudega ja erivajadusega inimeste lähedaste toetamine. * Tuge vajavate sihtrühmade olemasolu teadvustamine ühiskonnas ja kogukondade valmisoleku kasvatamine nendega teadlikult tegelemiseks. * Tugigruppide ning katusorganisatsioonide tegevuse arendamine. |
| Mitteabikõlblikud tegevusvaldkonnad | Riigi või KOV-i poolt pakutavad sotsiaal- ja tervishoiuteenused ning tööturumeetmed, välja arvatud juhul, kui tegevused loovad juba olemasolevatele teenustele lisandväärtust. |
| Abikõlblikud kulud | Abikõlblikud on vältimatult vajalikud kulud miniprojekti eesmärgi saavutamiseks, sh:   * koolituse, seminari, teabepäeva, õppereisi ja muu samalaadse ürituse korraldamise kulud; * uuringu ja eksperthinnangu tellimise kulud; * tugitegevuste ja uuenduslike lahenduste väljatöötamise ning piloteerimise kulud; * valdkonna spetsialistide kaasamise ja nõustamistegevusega seotud kulud; * teabematerjali koostamise ja väljaandmise kulud; * riigisisesel ja välisriigis toimuval seminaril, konverentsil, messil või õppereisil osalemise kulud, sh osavõtutasu ning lähetuskulud; * koostöötegevuste elluviimise ja kavandamise kulud; * ligipääsetavuse parandamise kulud, sh viipekeele tõlge või kirjutustõlge kuulmispuudega inimestele; * projektijuhi töötasu, v.a kui projektijuht on ametnik või avalikus teenistuses töötav töötaja, kelle tööülesanded on sarnased toetatava tegevusega; * asjakohased sõidukulud; * projektiga otseselt seotud tegevuskulud (sh väikevahendid) kuni 20% projekti kogueelarvest; * ESF+ sümboolika kulud. |
| Mitteabikõlblikud  kulud | * Investeeringud materiaalsesse ja immateriaalsesse varasse, sh maa, kinnisvara ja taristu ostmise kulud. * Püsikulu tüüpi kulud. |
| Toetuse saajad | Toetuse saaja on kohalik tegevusrühm MTÜ Kodukant Läänemaa, kes korraldab tegevuste elluviimiseks miniprojektide taotlusvoore. |
| Nõuded  minikonkursil osalejale | * Ettevõtted, MTÜ-d (sh KKLM), SA-d, kohalikud omavalitsused, kes tegutsevad KKLM tegevuspiirkonnas ja/või kelle planeeritav tegevus on suunatud meetme sihtrühmale. |
| Toetuse suurus12 | * Minimaalne: 2 000€ * Maksimaalne: 6 029€, suurprojektidel13 12 058€ |
| Toetuse määr | 100% |
| Väljundnäitajad14 | * Projekti tegevustes osalejate arv, sihttase 380 * Ühiskondlikku teadlikkust ja kogukondade valmisolekut tõstvate projektide arv, sihttase 5 |

## Strateegia uuenduslikkus ja integreeritus

Kodukant Läänemaa strateegia 2024-2027 keskendub sarnaselt eelmisele perioodile kahele strateegilisele valdkonnale – ettevõtluse ja elukeskkonna arendamisele. Kummalegi valdkonnale on seatud strateegilised eesmärgid, mis on suunatud piirkonna eripära arendamisele ja selleks vajalike eeltingimuste loomisele.

Kolmandaks, nn täiendavaks strateegiliseks valdkonnaks on piirkondliku, siseriikliku ning piiriülese koostöö arendamine, mis on kavandatud KKLM-i poolt algatatud ühis- ja koostöötegevuste elluviimiseks. Projekte kavandatakse strateegia visiooni ja horisontaalsete eesmärkidega seotud valdkondades.

Uuenduseks on sotsiaalvaldkonna toetamine. Varasemalt ei ole adresseeritud ühiskonna haavatavamaid gruppe, millega nüüd tegeletakse Euroopa Sotsiaalfond+ toetuse raames.

Strateegiaga eelistatakse projekte, mis vastavad horisontaalsetele eesmärkidele:

* keskkonna- ja kliimasõbralike lahenduste rakendamine;
* innovaatiliste lahenduste2 rakendamine;
* koostöövõrgustike3 loomine ja arendamine;
* noorte aktiivsuse4 tõstmine.

Need projektid, mis panustavad ühte või mitmesse horisontaalsesse näitajasse, saavad hindamisel enam punkte. See tähendab, et kõikide projektidega püüeldakse läbivalt nimetatud horisontaalsete eesmärkide täitmise poole.

Kirjeldatud lähenemine on oma olemuselt uudne ning võimaldab liikuda süsteemselt strateegia visiooni suunas. Strateegia uudsus seisneb selle terviklikkuses ning integreerituses – visiooni saavutamisesse saavad panustada nii ettevõtjad kui ka avaliku ja kolmanda sektori esindajad. Nii on võimalik meetmete ulatuslikuma mõju saavutamine.

Strateegia on koostatud lähtuvalt LEADER-lähenemise üldpõhimõtetest, samuti teistest riikliku ja regionaalse tasandi arengudokumentidest. Sel viisil on tagatud omavaheline kooskõla, et käesolev strateegia panustaks ka laiemalt Eesti ühiskonnas määratletud väljakutsete lahendamisse.

# Strateegia elluviimine

Kodukant Läänemaa strateegiat viiakse ellu toetusmeetmete kaudu. Strateegia elluviimine sisaldab:

* organisatsiooni juhtimist ja arendamist;
* toetusmeetmete rakendamist.

## Organisatsiooni juhtimine ja arendamine

Kodukant Läänemaa praegust organisatsiooni on täpsemalt kirjeldatud tegevuspiirkonna analüüsis **(Lisa 1. Tegevuspiirkonna analüüs).**

KKLM kõrgeimaks organiks on **üldkoosolek,** mis otsustab organisatsioonide peamiste arengusuundade jt. seaduses ette nähtud teemade üle. Üldkoosoleku roll on ka strateegia kinnitamine.

Organisatsiooni üldjuhtimist korraldab **juhatus,** kes valib enda hulgast juhatuse esimehe.

Igapäevase töö eest vastutab **tegevjuht**, kes kinnitatakse ametisse juhatuse poolt. **Tegevmeeskonda** kuuluvad projektijuhid võetakse tööle vastavalt organisatsiooni vajadusele ja võimalustele.

Projektitaotlusi hindab **hindamiskomisjon,** kelle valib üldkoosolek. Komisjoni otsused on sõltumatud, komisjoni töökord kinnitatakse eraldi dokumendina.

KKLM juhtimisorganite töökord on täpsemalt toodud KKLM põhikirjas ja sise-eeskirjades. Tegevmeeskonna töökord on reguleeritud lisaks ametijuhenditega.

KKLM organisatsioonilise võimekuse arendamine toimub enamjaolt koostöö meetme (Meede 3) kaudu. Algatatakse ja osaletakse projektides, mis vastavad meetme eesmärkidele ja kokku lepitud fookusteemadele.

## Toetusmeetmete rakendamine

### Rahastamiskava

KKLM strateegia elluviimist rahastatakse peamiselt kahest allikast, milleks on LEADER-programmi (EAFRD) ja Euroopa Sotsiaalfond+ (ESF+) vahendid. Omafinantseeringu tagamiseks kogutakse liikmemaksu. Samuti võib KKLM osaleda muudest allikatest rahastatud projektides, kui need aitavad kaasa visiooni saavutamisele.

Eelarve maht määrati kindlaks regionaalministri ja sotsiaalkaitseministri määrustega. KKLM kogu perioodi eelarve on 3 281 872,8 eurot, millest LEADER-programmi projektitoetused 2 375 559,11 eurot ja Euroopa Sotsiaalfond+ projektitoetused 229 102 eurot.

Tegevusrühma toetus moodustub 26% LEADER ja Euroopa Sotsiaalfond+ meetmetest väljamakstud projektitoetuse summast. Euroopa Sotsiaalfond+ meetme rakenduskulud kaetakse LEADER-meetmest. KKLM eeldatav tegevusrühma toetus on 677 211,85 eurot.

Tabel 9 kirjeldab planeeritava eelarve põhimõttelist jaotust strateegia valdkondade ja meetmete kaupa.

Tabel 9. Kodukant Läänemaa eelarve jagunemine

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Meede | Eelarve | Toetusmäärad | Toetussummad |
| LEADER-programm | Projektitoetused  2 375 559,11€ | 1. Ettevõtluse arendamine | 42%  997734,83€ | Kuni 60%  Kuni 90% kogukonna-teenuste arendamise puhul | Minimaalne: 5 000€  Maksimaalne: 80 000€, suurprojektil  160 000€ |
| 2. Elukeskkonna arendamine | 42%  997734,83€ | Kuni 90% kasumit mitte-taotlevate projektide puhul  Kuni 60% ettevõtlusele suunatud projektide puhul | Minimaalne: 5 000€  Maksimaalne: 80 000€, suurprojektil 160 000€ |
| 3. Koostöö arendamine | 16%  380089,45€ | Kuni 90%  Piiriülese koostöö ettevalmistamise puhul 100% | Minimaalne: 5 000€  Maksimaalne: 80 000€ |
| Tegevusrühma toetus  677 211,85€ | Tegevusrühma kulud | 677211,85€ | 100% | - |
| Sotsiaalfond+ | Projektitoetused  229 102€ | 4. Sotsiaal-teenuste arendamine | 229 102€ | 100% | Minimaalne: 2 000€  Maksimaalne: 6 029€, suurprojektil: 12 058€ |

### Rakenduskavad

LEADER-programmi projektitoetuste jagamine toimub iga-aastaste rakenduskavade alusel, mille kinnitab üldkoosolek. Rakenduskavas määratletakse taotlusvoorude toimumise ajad ja eelarve ning meetme täpsem kirjeldus, sh meetme rakendamise vajadus ja eesmärgid, meetme sihtrühm, toetatavad tegevused, projektitoetuse maksimaalne suurus ja määr, nõuded projektitoetuse taotlejale ja projektitoetuse saajale, projektitaotlusega esitatavad dokumendid, seirenäitajad, projektitaotluste hindamiskriteeriumid. Samuti võib rakenduskavaga sätestada teatud kitsendusi, näiteks vähendada meetmete maksimaalse toetussumma suurust voorude lõikes. Nõuded rakenduskavale sätestab LEADER määrus. Rakenduskava esitatakse PRIA-le.

Aastatel 2024–2025 on kavas kasutada kuni 80% Meede 1 ja Meede 2 projektitoetuse vahenditest ja aastal 2026 20%, millele lisanduvad eelmiste aastate jäägid. LEADER-koostöö meetme projektid vältavad kuni perioodi lõpuni. Sel viisil kindlustatakse eelarve optimaalne kasutus, sh tegevusrühma rahastamine, kuna see on seotud väljamaksete summaga.

Taotlusvoorudest teavitab KKLM avalikkust vastavalt LEADER määrusele ja KKLM projektitoetuse taotluste menetlemise korrale. Taotlemine toimub e-PRIA keskkonnas, v.a sotsiaalteenuste arendamise meetme puhul, kus taotlused esitatakse otse tegevusrühmale. KKLM meetmetest saavad toetust taotleda tegevuspiirkonnas või selle hüvanguks tegutsevad organisatsioonid.

Taotlus peab sisaldama informatsiooni, mis on nõutud LEADER määruses. Vastava elektroonilise taotlusvormi koostab PRIA. Lisaks tuleb taotluses kajastada informatsioon, mis on vajalik tegevusrühmale taotluste hindamiseks. Kõnealune teave esitatakse samuti e-PRIA vahendusel.

Tabel 10. LEADER Meede 1 ja Meede 2 eelarve jagunemine aastate lõikes

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| Üleminekuperiood | 20% | 60% | 20% | Kasutamata osa |

\*Meede 3 eelarve kasutamine aastate lõikes sõltub KKLM üldkoosoleku poolt heaks kiidetud ühis- ja koostööprojektidest.

Sotsiaalteenuste arendamise meetme taotlus esitatakse Riigi Tugiteenuste Keskusele. Tegemist on meetme rakendamiseks mõeldud katusprojekti (nn vihmavarjuprojekti) kirjeldusega, mille nõuded sätestatakse eraldi. **Samuti sätestatakse eraldi kord vihmavarjuprojekti elluviimiseks, sh miniprojektide voorude korraldamiseks.**

### Taotluste hindamine

#### LEADER projektitoetuse taotluste hindamine

KKLM-ile esitatavate LEADER meetmete “Ettevõtluse arendamine” ja “Elukeskkonna arendamine” projektitoetuse taotluste hindamine toimub üldjuhul 6-astmelise protsessina:

1. **Eelnõustamine KKLM-i töötajate poolt** (soovituslik)  
   Taotluste esitamisele eelneb taotlejate eelnõustamine, mille raames annab KKLM-i tegevmeeskond infot KKLM-i strateegia, meetmete, tingimuste jms. kohta ning vajaduse korral nõustatakse taotlejat projekti sisu osas. Eelnõustamine on taotlejatele soovituslik.
2. **Taotluste tehniline kontroll KKLM-i töötajate poolt**  
   Taotluste esitamise järgselt kontrollib KKLM-i tegevmeeskond taotluse vastavust nõuetele. Vajaduse korral antakse taotluse esitajale aega puuduste likvideerimiseks. Antud etapis ei anta hinnangut dokumentide sisule.
3. **Juhatuse otsus projektide hindamisele saatmise kohta**  
   Taotluste tehnilise kontrolli tulemustest lähtuvalt teeb juhatus otsuse projektide hindamisele saatmise kohta, tehniliselt mittevastavaid taotlusi hindamisele ei saadeta.
4. **Taotlejate ärakuulamine ja paikvaatlused**

Kõigile taotlejatele antakse võimalus oma projekti hindamiskomisjonile tutvustada kas paikvaatlusel või ärakuulamisel. Projektide tutvustamine on vabatahtlik. Projekti paikvaatluse vajalikkuse otsustab hindamiskomisjoni esimees.

1. **Elektrooniline hindamine**  
   Hindamiskomisjoni liikmed hindavad e-PRIA keskonnas igat projekti vastavalt hindamiskriteeriumidele, millest moodustab esialgne pingerida. Hindamiskomisjoni liikmete osavõtul viiakse läbi hindamiskoosolek, kus moodustatakse projektide paremusjärjestus. Hindamiskomisjoni poolt koostatud paremusjärjestus esitatakse kinnitamiseks juhatusele.
2. **Juhatuse koosolek ja otsus**

Juhatus teeb otsuse paremusjärjestuse esitamiseks PRIA-le, võttes aluseks hindamiskomisjoni protokolli. KKLM juhatusel on õigus pingerea tulemuste mitte kinnitamiseks, kui ta on tuvastanud, et hindamise läbiviimisel on eksitud protseduurireeglite vastu.

Täpsemalt on hindamise protseduuri kirjeldatud KKLM projektitoetuse taotluste menetlemise korras.

**Taotluste hindamiskriteeriumid jagunevad kaheks osaks:**

1. Taotluse mõjuga seotud kriteeriumid
2. Taotluse kvaliteediga seotud kriteeriumid

Hindamine toimub skaalal 1–4, kus 4 – väga hea, 3 – hea, 2 – rahuldav, 1 – puudulik. Lisaks rakendatakse taotluste hindamisel lävendit – kui taotlus saab koondhindeks[[19]](#footnote-19) 2,5 või vähem, siis seda ei rahuldata.

LEADER meetmetele “Ettevõtluse arendamine” ja “Elukeskkonna arendamine” rakendatakse samu kriteeriume ja osakaale.

Tabel 11. LEADER toetustaotluste hindamiskriteeriumid

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Taotluse mõjuga seotud kriteeriumid** | | |
| **Hindamiskriteerium ja osakaal** | **Kirjeldus** | **Skaala 1-4** |
| 1.1. Projekti vajalikkuse põhjendatus ja mõju  20% | Hinnatakse seoseid vajaduste ja kavandatud tegevuste vahel. Kas tegevus toob endaga kaasa positiivse muutuse taotleja ja/või tegevuspiirkonna jaoks (uute toodete, teenuste, töökohtade loomine, konkurentsivõime kasv jms). | 1 – Projektis ei ole arenguvajadusi/kitsaskohti lahti mõtestatud, projekt ei too kaasa positiivset muutust taotleja/tegevuspiirkonna jaoks.  2 – Projektist võib aru saada, millist arenguvajadust/ kitsaskohta lahendatakse, projekti ei too kaasa olulist positiivset muutust taotleja/ tegevuspiirkonna jaoks.  3 – Projektis on arenguvajadused/kitsaskohad arusaadavalt välja toodud, projekt toob kaasa positiivse muutuse taotleja/  tegevuspiirkonna jaoks.  4 – Projektis on arenguvajadused/kitsaskohad ja lahendused selgelt välja toodud, projekt toob kaasa olulise positiivse muutuse taotleja/tegevuspiirkonna jaoks. |
| 1.2. Projekti sidusus strateegia meetme eesmärkidega  10% | Hinnatakse, kas ja mil määral on projekt seotud meetme eesmärkidega – kas ja mil määral aitab projekti elluviimine nende saavutamisele kaasa. | 1 – Projekt ei panusta meetme eesmärkide täitmisesse.  2 – Projekt panustab ühe meetme eesmärgi täitmisesse.  3 – Projekt panustab kahe meetme eesmärgi täitmisesse.  4 – Projekt panustab kõigi kolme meetme eesmärgi täitmisesse. |
| 1.3. Projekti panus meetme tulemus- ja väljundnäitajate täitmisesse  10% | Hinnatakse, kas ja mil määral mõjutavad projekti tulemused meetme tulemus- ja väljundnäitajate täitmist. | 1 – Projekt ei panusta tulemus- ja väljundnäitajate täitmisesse.  2 – Projekt panustab vähesel määral tulemus- ja väljundnäitajate täitmisesse.  3 – Projekt panustab tulemus- ja väljundnäitajate täitmisesse.  4 – Projekt panustab oluliselt (mitme) tulemus- ja väljundnäitajate täitmisesse. |
| 1.4. Projekti panus horisontaalsete eesmärkide saavutamisse  20% | Hinnatakse, kas ja mil määral projekt panustab:  - keskkonna- ja kliimasõbralike lahenduste rakendamisesse;  - innovatsiooni;  - koostöövõrgustike loomisesse ja arendamisesse;  - noorte aktiivsuse tõstmisesse. | 1 – Projekt ei panusta horisontaalsete eesmärkide täitmisesse.  2 – Projekt panustab ühe eesmärgi täitmisesse.  3 – Projekt panustab kahe või kolme eesmärgi täitmisesse.  4 – Projekt panustab kõigi nelja eesmärgi täitmisesse. |
| 1.5. Projekti tulemuste jätkusuutlikkus  5% | Hinnatakse, kas projekti tegevused on kestlikud, omafinantseeringu allikad ning finantsjärjepidevus on tagatud, loodud teenus või toode on jätkusuutlik? | 1 – Tegevused lõppevad projekti lõpuga, investeeringuobjekti edasine kasutamine ei ole läbi mõeldud.  2 – Projekti tulemused on vähesel määral kestlikud. 3 – Projekti tulemused on enamjaolt kestlikud.  4 – Projekti tulemused on jätkusuutlikud (näiteks teenuse osutamine jätkub ka peale projekti lõppu). Rajatud investeeringuobjektide edasine kasutamine on läbi mõeldud ja realistlik. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. Taotluse kvaliteediga seotud kriteeriumid** | | |
| **Hindamiskriteerium**  **ja osakaal** | **2024-2027** | **Skaala 1-4** |
| 2.1. Projekti tegevuskava selgus  10% | Hinnatakse, kas projekti tegevuskava on läbimõeldud ja teostatav ning kas tegevused on vajalikud projekti eesmärgi saavutamiseks. | 1 – Tulemuste saavutamine ei ole realistlik. 2 – Tulemuste saavutamine on vähesel määral realistlik. 3 – Tulemuste saavutamine on enamjaolt realistlik. 4 – Tulemuste saavutamine on realistlik. |
| 2.2. Projekti eelarve selgus ja kulude põhjendatus  20% | Hinnatakse, kas projekti eelarve on selge ja realistlik  (sh kooskõlas projekti sisuga) ning kas tegevused on piisavalt kuluefektiivsed planeeritud tulemuste  saavutamiseks? | 1 – Eelarve ei ole selge ja realistlik, kulud ei ole põhjendatud. 2 – Eelarve on vähesel määral selge ja realistlik. 3 – Eelarve on enamjaolt selge ja realistlik. 4 – Eelarve on selge ja realistlik ning kulud põhjendatud. |
| 2.3. Taotleja kogemus ja pädevus  5% | Hinnatakse taotleja kogemust ja kvalifikatsiooni tegevuste elluviimiseks (sh uue toote/teenuse turuletoomiseks) ning taotleja pädevust projektide elluviimisel. | 1 – Taotleja ja/või tema meeskonnaliikmete võimekus projekti ellu viia on väga väike – kogemused ja kvalifikatsioon projektiga seotud valdkonnas ning projektide elluviimise pädevus puudub.  2 – Taotlejal ja/või tema meeskonnaliikmetel on osaline võimekus projekti elluviimiseks.  3 – Taotlejal ja/või tema meeskonnaliikmetel on üldiselt võimekus projekti elluviimiseks.  4 – Taotlejal ja/või tema meeskonnaliikmete võimekus projekti ellu viia on väga suur - kogemused ja kvalifikatsioon projektiga seotud valdkonnas ning projektide elluviimise pädevus on suur. |

#### 2.3.3.2. Meetme ”Sotsiaalteenuste arendamine” miniprojektide hindamine

**Miniprojektide hindamiskriteeriumid jagunevad kaheks osaks:**

1. Taotluse mõjuga seotud kriteeriumid
2. Taotluse kvaliteediga seotud kriteeriumid

Hindamine toimub skaalal 1–4, kus 4 – väga hea, 3 – hea, 2 – rahuldav, 1 – puudulik. Lisaks rakendatakse taotluste hindamisel lävendit – kui taotlus saab koondhindeks19 2,5 või vähem, siis seda ei rahuldata.

Tabel 12. Meetme “Sotsiaalteenuste arendamine” hindamiskriteeriumid

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Taotluse mõjuga seotud kriteeriumid** | | |
| **Hindamiskriteerium ja osakaal** | **Kirjeldus** | **Skaala 1-4** |
| 1.1. Projekti vajalikkuse põhjendatus ja mõju - 20% | Hinnatakse seoseid vajaduste ja kavandatud tegevuste vahel. Kas tegevus toob endaga kaasa positiivse muutuse meetme sihtrühma jaoks. | 1 – Projektis ei ole arenguvajadusi/kitsaskohti lahti mõtestatud, projekt ei too kaasa positiivset muutust meetme sihtrühma jaoks.  2 – Projektist võib aru saada, millist arenguvajadust/ kitsaskohta lahendatakse, projekti ei too kaasa olulist positiivset muutust meetme sihtrühma jaoks.  3 – Projektis on arenguvajadus arusaadavalt välja toodud, projekt toob kaasa positiivse muutuse meetme sihtrühma jaoks.  4 – Projektis arenguvajadused ja lahendused on selgelt välja toodud, projekt toob kaasa olulise positiivse muutuse meetme sihtrühma jaoks. |
| 1.2. Projekti sidusus strateegia meetme eesmärkidega  20% | Hinnatakse, kas ja kuivõrd on projekt seotud meetme eesmärkidega – kas ja mil määral aitab projekti elluviimine nende saavutamisele kaasa. | 1 – Projekt ei panusta meetme eesmärkide täitmisesse.  2 – Projekt panustab ühe meetme eesmärgi täitmisesse.  3 – Projekt panustab kahe meetme eesmärgi täitmisesse.  4 – Projekt panustab kõigi kolme meetme eesmärgi täitmisesse. |
| 1.3. Projekti panus horisontaalsete eesmärkide saavutamisse  10% | Hinnatakse, kas projekt panustab:  - keskkonna- ja kliimasõbralike lahenduste rakendamisesse;  - innovatsiooni;  - koostöövõrgustike loomisesse ja arendamisesse  - noorte aktiivsuse tõstmisesse. | 1 – Projekt ei panusta horisontaalsete eesmärkide täitmisesse.  2 – Projekt panustab ühe eesmärgi täitmisesse.  3 – Projekt panustab kahe või kolme eesmärgi täitmisesse.  4 – Projekt panustab kõigi nelja eesmärgi täitmisesse täitmisesse. |
| 1.5. Projekti tulemuste jätkusuutlikkus  5% | Kas projekti tegevused on kestlikud, finantsjärjepidevus tagatud, loodud teenus jätkusuutlik. | 1 – Tegevused lõppevad projekti lõpuga.  2 – Projekti tulemused on vähesel määral kestlikud. 3 – Projekti tulemused on enamjaolt kestlikud.  4 – Projekti tulemused on jätkusuutlikud (näiteks teenuse osutamine jätkub ka peale projekti lõppu). |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. Taotluse kvaliteediga seotud kriteeriumid** | | |
| **Hindamiskriteerium**  **ja osakaal** | **2024-2027** | **Skaala 1-4** |
| 2.1. Projekti tegevuskava selgus  15% | Hinnatakse, kas projekti tegevuskava on läbimõeldud ja tegevused vajalikud projekti eesmärgi saavutamiseks. | 1 – Tegevuskava ei ole läbimõeldud, kavandatud tegevused ei aita kaasa eesmärgi saavutamisele. 2 – Tegevuskava on vähesel määral läbimõeldud. 3 – Tegevuskava on enamjaolt läbimõeldud. 4 – Tegevuskava on läbimõeldud, kavandatud tegevused aitavad saavutada projekti eesmärgi. |
| 2.2. Projekti eelarve selgus ja kulude põhjendatus  15% | Hinnatakse, kas projekti eelarve on selge ja realistlik  (sh kooskõlas projekti sisuga) ja kas tegevused on  piisavalt kuluefektiivsed planeeritud tulemuste  saavutamiseks. | 1 – Eelarve ei ole selge ja realistlik, kulud ei ole põhjendatud. 2 – Eelarve on vähesel määral selge ja realistlik. 3 – Eelarve on enamjaolt selge ja realistlik. 4 – Eelarve on selge ja realistlik ning kulud põhjendatud. |
| 2.3. Taotleja kogemus ja pädevus  15% | Kas taotlejal on varasem kogemus või kvalifikatsioon tegevuse elluviimiseks. | 1 – Taotleja ja/või tema meeskonnaliikmete võimekus projekti ellu viia on väga väike – varasemad kogemused, teadmised ja oskused puuduvad.  2 – Taotlejal ja/või tema meeskonnaliikmetel on osaline võimekus projekti elluviimiseks.  3 – Taotlejal ja/või tema meeskonnaliikmetel on üldiselt võimekus projekti elluviimiseks olemas.  4 – Taotlejal ja/või tema meeskonnaliikmetel on varasem kogemus projektide elluviimisel, olemas on vajalikud teadmised ja oskused projekti tulemuslikuks elluviimiseks. |

# Strateegia seire

## Seire korraldus

KKLM kogub ja analüüsib projektide seireandmeid strateegia elluviimise mõju hindamiseks.

Eristatakse kahte sorti näitajaid:

* Tulemusnäitajad, mis mõõdavad **eesmärkide täitmist** ja millele **on seatud sihttasemed.** Tulemusnäitajad jagunevad omakorda kaheks:
* kohustuslikud tulemusnäitajad (EL seirenäitaja) – need tulenevad Euroopa Liidu ühise põllumajanduspoliitika strateegiakavast 2023–2027 (tähistatud lühendiga R…). Igale meetmele tuli valida vähemalt 1 kohustuslik tulemusnäitaja;
* tegevusrühma poolt täiendavalt määratletud näitajad (KKLM seirenäitaja), mis aitavad mõista, kas ja kuivõrd on eesmärgid täidetud.
* Väljundnäitajad (KKLM seirenäitaja), mille osas **ei ole määratletud sihttasemeid**.

Tulemus- ja väljundnäitajaid kogutakse e-PRIA kaudu nii taotluse kui ka viimase maksetaotluse esitamisel. Seireandmete esitamine on taotlejale kohustuslik. Näitajaid arvestatakse kumulatiivselt meetmete kaupa.

Tulemusnäitaja “Toetatud ettevõtete sotsiaalmaksuga maksustatud summa kasv töötaja kohta“ vajab täiendava informatsiooni kogumist 2-3 aastat pärast viimase maksetaotluse tegemist. Informatsiooni kogumise eest vastutab KKLM.

Tabel 13. Meede 1 tulemus- ja väljundnäitajad

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Loodud töökohtade arv (R.37)[[20]](#footnote-20), sihttase: 5 | Kas projektiga luuakse uusi töökohti? JAH/EI? Kui JAH: Loodavate töökohtade arv | Kogutakse toetustaotlusega | EL seirenäitaja |
| Kas projektiga loodi uusi töökohti? JAH/EI?  Kui JAH: Loodud töökohtade arv | Kogutakse viimase maksetaotlusega | EL seirenäitaja |
| Säilitatud töökohtade arv | Kas projekt aitab olemasolevaid töökohti säilitada? JAH/EI?  Kui JAH: Säilitatavate töökohtade arv | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Kas projekti tulemusel säilitati olemasolevaid töökohti? JAH/EI?  Kui JAH: Säilitatud töökohtade arv | Kogutakse viimase maksetaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Keskkonnakestlikkust ning kliimamuutuste leevendamist toetavate projektide arv (R.27), sihttase: 10 | Kas tegemist on keskkonnakestliku ning kliimamuutuste leevendamise projektiga? JAH/EI | Kogutakse toetustaotlusega | EL seirenäitaja |
| Innovaatilisi lahendusi loovate projektide arv | Kas projektiga luuakse innovaatilisi lahendusi? JAH/EI | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Noorte aktiivsuse tõstmisele suunatud projektide arv | Kas projekt on suunatud noorte aktiivuse tõstmisele? JAH/EI | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Koostöövõrgustike loomisele ja arendamisele suunatud projektide arv | Kas projekt on suunatud koostöövõrgustike loomisele ja arendamisele? JAH/EI | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Toetatud ettevõtete sotsiaalmaksuga maksustatud summa kasv/töötaja kohta, sihttase: 10% | Kas projekti tulemusel kasvab ettevõtte sotsiaalmaksuga maksustatud summa töötaja kohta? JAH/EI Kui JAH: Taotlemisele eelneva majandusaasta sotsiaalmaksuga maksustatud summa töötaja kohta | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Kui JAH: Sotsiaalmaksuga maksustatud summa töötaja kohta 2 aastat pärast viimast maksetaotlust | Kogutakse  2-3 aastat pärast viimase maksetaotluse esitamist, eelmise lõppenud majandusaasta kohta | KKLM seirenäitaja |
| Uute/parendatud teenuste sh kogukonnateenuste arv | Mitu uut/parendatud teenust projekti tulemusel luuakse? | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Mitu uut/parendatud teenust projekti tulemusel loodi? | Kogutakse viimase maksetaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Uute/parendatud kohalikul eripäral/ressursil baseeruvate teenuste arv | Mitu uut/parendatud kohalikul eripäral /ressursil baseeruvat teenust projekti tulemusel luuakse? | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Mitu uut/parendatud kohalikul eripäral/ressursil baseeruvat teenust projekti tulemusel loodi? | Kogutakse viimase maksetaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Uute/parendatud toodete arv | Mitu uut/parendatud toodet projekti tulemusel luuakse? | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Mitu uut/parendatud toodet projekti tulemusel loodi? | Kogutakse viimase maksetaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Uute/parendatud kohalikul eripäral/ressursil baseeruvate toodete arv | Mitu uut/parendatud kohalikul eripäral/ressursil baseeruvat toodet projekti tulemusel luuakse? | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Mitu uut/parendatud kohalikul eripäral/ressursil baseeruvat toodet projekti tulemusel loodi? | Kogutakse viimase maksetaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Korrastatud/rajatud taristuobjektide arv | Mitu taristuobjekti projekti käigus rajatakse/korrastatakse? | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Mitu taristuobjekti projekti käigus rajati/korrastati? | Kogutakse viimase maksetaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Ühistegevustes osalenute arv (kogutakse ühistegevuste puhul) | Mitu inimest ühisprojekti tegevustes osaleb? | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Mitu inimest ühisprojekti tegevustes osales? | Kogutakse viimase maksetaotlusega | KKLM seirenäitaja |

Tabel 14. Meede 2 tulemus- ja väljundnäitajad

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Keskkonnakestlikkust ning kliimamuutuste leevendamist toetavate projektide arv (R.27), sihttase: 5 | Kas tegemist on keskkonnakestliku ning kliimamuutuste leevendamise projektiga? JAH/EI | Kogutakse toetustaotlusega | KOM seirenäitaja |
| Innovaatilisi lahendusi loovate projektide arv | Kas projektiga luuakse innovaatilisi lahendusi? JAH/EI | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Noorte aktiivsuse tõstmisele suunatud projektide arv | Kas projekt on suunatud noorte aktiivuse tõstmisele? JAH/EI | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Koostöövõrgustike loomisele ja arendamisele suunatud projektide arv | Kas projekt on suunatud koostöövõrgustike loomisele ja arendamisele? JAH/EI | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Loodus- ja kultuuripärandi säilitamise, arendamise ja esitlemisega seotud projektide arv | Kas projekt on seotud loodus- ja kultuuripärandi säilitamise, arendamise ja esitlemisega? JAH/EI | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Jätkusuutlike mainekujundus-/turundusprojektide arv | Kas tegemist on jätkusuutlikku mainekujundus või turundusprojektiga? JAH/EI | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Uute/parendatud avalikus ruumis paiknevate objektide arv | Mitu uut/parendatud avalikus ruumis paiknevat objekti projekti tulemusel luuakse? | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Mitu uut/parendatud avalikus ruumis paiknevat objekti projekti tulemusel loodi? | Kogutakse viimase maksetaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Uute/parendatud teenuste sh kogukonnateenuste arv | Mitu uut/parendatud toodet projekti tulemusel luuakse? | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Mitu uut/parendatud toodet projekti tulemusel loodi? | Kogutakse viimase maksetaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Ühistegevustes osalenute arv | Mitu inimest ühisprojekti tegevustes osaleb? | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Mitu inimest ühisprojekti tegevustes osales? | Kogutakse viimase maksetaotlusega | KKLM seirenäitaja |

Tabel 15. Meede 3 tulemus- ja väljundnäitajad

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ühis- ja koostöötegevuste arv, sihttase: 4 | Mitu projekti läbi viidi? | Kogutakse toetustaotlusega | EL seirenäitaja |
| Ühis- ja koostöötegevuses osalenud partnerite arv | Mitu partnerit projektis osaleb? | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Ühis- ja koostöötegevustes osalenute arv | Mitu inimest projekti tegevustes osales? | Kogutakse viimase makstaotlusega | KKLM seirenäitaja |

Tabel 16. Meede 4 tulemus- ja väljundnäitajad

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Miniprojektide arv, sihtase: 38 | Mitu miniprojekti ellu viidi? | Kogutakse RTK-le esitatava maksetaotlusega | RTK seirenäitaja |
| Miniprojekti tegevustes osalejate arv, sihttase: 380 | Mitu inimest projekti tegevustes osaleb? | Kogutakse KKLM-le esitatava toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Mitu inimest projekti tegevustes osales? | Kogutakse KKLM-le esitatava maksetaotlusega | KKLM seirenäitaja |
| Ühiskondlikku teadlikkust ja kogukondade valmisolekut tõstvate projektide arv, sihttase: 5 | Kas tegemist on ühiskondlikku teadlikkust ja kogukondade valmisolekut tõstva projektiga? JAH/EI | Kogutakse toetustaotlusega | KKLM seirenäitaja |

Strateegia seiret ja hindamist korraldab KKLM juhatus ja tegevusi viib ellu tegevmeeskond ja/või välisekspert. Strateegia seire ja hindamine on kavandatud kahel tasandil:

**Strateegia jooksev seire**

Üldkoosolekul antakse iga-aastaselt ülevaade strateegia elluviimise edenemisest, sh seatud mõõdikute täitmisest ning strateegia eelarve kasutamisest.

Projektitoetuste kasutamise ülevaates tuuakse välja eraldatud ja välja makstud projektitoetuste maht ning PRIA poolt kogutud tulemus- ja väljundnäitajad. Tegevusrühma eelarve täitmise ülevaates tuuakse välja organisatsiooni rahaline seis, sh tegevusrühma toetuse laekumine, tegevuskulud liikide kaupa, ühis- ja koostööprojektide eelarvete kasutamine, omatulu jms. Finantsseire annab adekvaatset infot KKLM rahalise olukorra kohta, võimaldades vajadusel tegevustes korrektuure teha.

Seirearuandest lähtuvalt valmistatakse üldkoosolekule iga-aastaselt ette rakenduskava ning tegevusrühma tegevuskava- ja eelarve, millega täpsustatakse strateegia elluviimiseks läbiviidavaid tegevusi. Rakenduskavas määratletakse LEADER-programmi taotlusvoorude toimumise ajad ja eelarve ning meetme täpsem kirjeldus. Tegevuskava kajastab KKLM kõiki tegevussuundi, eelarves tuuakse välja tegevuskulud kululiikide kaupa.

**Strateegia hindamine**

Rahastusperioodi lõpus tehakse põhjalikum seire juba ellu viidud projektide tegelike tulemuste ja väljundite hindamiseks.

Vastavalt vajadusele võib strateegia lõpphindamise käigus viia läbi küsitlusi, intervjuusid jm uuringuid. Aruandes kirjeldatakse strateegia elluviimisel tekkinud takistusi ja nende võimalikke lahendusi ning tulevikuvajadusi.

Lõpphindamine on aluseks järgmise strateegiaperioodi kujundamisele.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Strateegia jooksev seire** | **Strateegia hindamine** |
| Korraldaja | KKLMi juhatus | KKLMi juhatus |
| Tegija | Tegevmeeskond | Tegevmeeskond/välisekspert |
| Alusandmed/  seire sisu | * Projektitoetuste kasutamise edenemine. * Tegevusrühma toetuse kasutamise edenemine. * Projektide panus strateegia tulemus- ja väljundnäitajate saavutamisse (e-PRIA).. | * Iga-aastased seirearuanded. * KKLM poolt täiendavalt kogutud tulemus- ja väljundnäitajad. * Vastavalt vajadusele küsitlused, intervjuud, jm uuringud. |
| Tegevuse pidevus | Pidev | 1 kord |
| Aruandeperiood | Aasta | 5 aastat |
| Aruande otstarve | * Rakenduskava ettevalmistamine. * Tegevusrühma tegevuskava ja eelarve ettevalmistamine. * Strateegia muutmise vajaduse hindamine. | * Strateegia elluviimise lõpliku mõju hindamine. * Järgmise strateegiaperioodi kujundamine. |

Tabel 17. Strateegia seire ja hindamine

## Strateegia muutmine

Strateegia uuendamise ja muutmise vajadust hindab KKLM juhatus iga-aastaselt vastavalt seire tulemustele. Vajadusel valmistab juhatus üldkoosolekule ette põhjendatud ettepaneku strateegia muutmiseks. Kui tegemist on tehniliste täiendustega töö paremaks korraldamiseks, arutatakse muutmist vaid juhatuse koosolekul.

**Strateegiaperioodi lõpus** algatatakse uue strateegia koostamine vastavalt Euroopa Liidu ja riiklikele raamdokumentidele.

# Lisa 3. Strateegia koostamise protsess

Strateegia koostamine hõlmas viite tegevusblokki, milleks olid:

* 1. **Lõppeva perioodi mõju-uuring**

Mõju-uuringu eesmärk oli hinnata MTÜ Kodukant Läänemaa strateegia aastateks 2014-2020+ elluviimist, sh hinnata, kuidas on LEADER meetmete kaudu perioodil 2014-2021 toetatud projektid aidanud kaasa strateegias seatud eesmärkide täitmisele. Kuigi programmi periood algas 2014. aastal, hakati toetusi jagama alates 2016. aastast, seega hõlmab hindamine kõiki LEADER projekte, mis on lõpetatud perioodil 2016-2021.

Mõju-uuring viis läbi Civitta Eesti AS-i poolt perioodil mai-september 2022.

* 1. **Tegevuspiirkonna analüüs**

Analüüs hõlmas andmekogumist ja analüüsi piirkonna asustuse ja maakasutuse, rahvastiku, ettevõtluse jt sotsiaal-majanduslike näitajate kohta. Andmetena kasutati avalikest allikatest, uuringutest kättesaadavat infot ja Statistikaameti andmepäringut. Muuhulgas koostati piirkonnale ka elanikkonna rahvastikunäitajate analüüs, mille väljundiks on rahvaarvu muutused olulistes vanuserühmades.

Kvantitatiivse analüüsi koostas HeiVäl OÜ.

* 1. **KKLM liikmeskonnalt, hindamiskomisjonilt, sihtgruppide esindajatelt ja laiemalt avalikkuselt sisendi kogumine**

Kaasamise kokkuvõte on esitatud Tabel 18.

* 1. **Juhtrühma arutelud**

Strateegia koostamist koordineeris juhtrühm, kelle ülesandeks oli vahekokkuvõtete ja -otsuste tegemine. Vastavalt eelmistest etappidest saadud sisendile koostas KKLM tegevmeeskond ja juhatus esialgsed visiooni, missiooni ja eesmärkide sõnastused, samuti mõõdetavad indikaatorid ja kavandatavad meetmed, mis juhtrühmas detailselt läbi arutati. III ja IV juhtrühma seminaridesse kaasati ka KKLM liikmeskond.

* 1. **Tekstiloome**
  2. **Strateegia uuendamine**

Strateegiat on uuendatud strateegia järelevalve tulemuste põhjal, meetme “Sotsiaalteenuste arendamine” täpsustamiseks ning määrusega “LEADER kohaliku arengu strateegia 2023–2027 rakendamine” vastavusse viimiseks.

Tabel 18. Strateegia raames läbi viidud kaasamise kokkuvõte

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kuupäev** | **Tegevus** | **Koht, osalejad** |
| 26.01.2022 | **KKLM üldkoosolek**  Strateegia koostamise tegevuskava ja eelarve kinnitamine | Uuemõisas, 54 osalejat |
| 25.05.2022 | **Kohtumine sotsiaalvaldkonna esindajateja**  Esialgse sisendi saamine Sotsiaalfond+ meetme loomiseks | Haapsalus, 11 osalejat  Organisatsioonid:  Risti hooldekodu, SA Haapsalu Hoolekandekeskus, Omastehooldajate tugigrupp, SA Läänemaa Haigla hooldekodu, Haapsalu LV sotsiaalosakond, Lääne-Nigula sotsiaalhoolekande osakond, Läänemaa naiste tugikeskus, Lääne-Nigula valla Ukraina sõjapõgenike koordinaator |
| 23.-31.08.2022 | **Strateegia koostamise avaüritus + ideekorje**  Strateegia koostamisest teavitamine, lõppeva perioodi mõju-uuringu tutvustamine ja uue strateegia jaoks sisendi küsimine | 23.08. Asukülas, 10 osalejat  24.08. Kullamaal, 14 osalejat  25.08. Vormsil, 9 osalejat  30.08. Lihulas, 9 osalejat  31.08. Linnamäel, 19 osalejat |
| 08.-28.09.2022 | **Telefoniintervjuud kohalike ettevõtjatega** | 18 osalejat |
| 23.09.2022 | **Strateegia juhtrühma I seminar**  Tegevuspiirkonna analüüsi jalõppeva perioodi mõju-uuringu tutvustamine. SWOTi ja visiooni koostamine. | Haapsalus, 15 osalejat |
| 29.09.2022 | **KKLM üldkoosolek**  Strateegia eelnõu tutvustamine | Veebis, 42 osalejat |
| 25.11.2022 | **Strateegia juhtrühma II seminar**  Visiooni täpsustamine ja meetmete eesmärkide kokkuleppimine | Haapsalus, 15 osalejat |
| 13.12.2022 | **Sotsiaalfond+ meetme arutelu**  SWOTi ja visiooni täpsustamine, meetme väljatöötamine | Haapsalus, 17 osalejat  Organisatsioonid:  Lääne Maakonna Spordiliit, Vabatahtliku Seltsilise programm, RTK, KOVide haridus- ja sotsiaalvaldkonna esindajad,  Läänemaa Puuetega Laste Vanemate Ühendus, Omastehooldajate tugigrupp,  EELK Ridala Püha Maarja Magdaleena kogudus, Läänemaa Naiste Tugikeskus, Risti ja Oru hooldekodud |
| 05.01.2023 | **Elukeskkonna ja Sotsiaalfond+ meetme arutelu Lääneranna vallas** | Lihulas, 12 osalejat |
| 13.01.2023 | **Strateegia juhtrühma ja liikmete III seminar**  Meede 1 ja Meede 2 väljatöötamine | Haapsalus, 13 osalejat |
| 16.01.2023 | **Noorte teemaline arutelu** | Haapsalus, 13 osalejat |
| 19.01.2023 | **MTÜ Arenduskoda korraldatud rahvusvaheline LEADER koostööprojektide konverents** |  |
| Veebruar 2023 | **Hindamiskomisjoni küsitlus** | Veebis, 11 vastajat |
| 23.-30.01.2023 | **KKLM liikmete küsitlus** | Veebis, 36 vastajat |
| 24.-30.04.2023 | **Strateegia visiooni täpsustamise küsitlus** | Veebis, 13 vastajat |
| 05.05.2023 | **Strateegia juhtrühma IV ja liikmete seminar**  Strateegia eelnõu ülevaatamine ja täpsustamine | Haapsalus, 15 osalejat |
| 25.05.2023 | **KKLM üldkoosolek**  Strateegia vastuvõtmine | Puise külas ja veebis, 40 osalejat |
| 14.09.2023 | **KKLM üldkoosolek**  Strateegia järelevalve tulemuste sisseviimine | Uuemõisas ja veebis, 45 osalejat |
| 26.02.2024 | **KKLM üldkoosolek**  Sotsiaalfond+ meetme muudatuste kinnitamine | Veebis, 49 osalejat |
| 15.10.2024 | **KKLM üldkoosolek**  LEADER määrusest ja selle rakendamisest tulenevate muudatuste kinnitamine | Haapsalus ja veebis, 43 osalejat |
| 05.06.2025 | **KKLM üldkoosolek**  Strateegia rakendamise käigus ilmnenud muudatuste sisseviimine |  |

# Lisa 4. Strateegia seos teiste arengudokumentidega

Strateegia eesmärkide seadmisel on lisaks piirkonna arenguvajadustele ja -potentsiaalile lähtutud ka kõrgema tasandi (riik, maakond, omavalitsus) arengudokumentidest (Tabel 17).

Riikliku tasandi dokumentidest on välja toodud neli peamist:

1. Strateegia „Eesti 2035“ kui riigi põhiline strateegiline alus
2. Ühise põllumajanduspoliitika strateegiakava, mis on LEADER-meetme aluseks
3. Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskava, mis on sotsiaalvaldkonna eesmärgi aluseks
4. Heaolu arengukava 2023–2030, mis sätestab sihid sotsiaalvaldkonnas

On eeldatud, et strateegiakava ja rakenduskava on juba arvesse võtnud muude valdkondade püüdlusi ja poliitikaid. Seega kooskõla nendega kindlustab vastavuse ka muude dokumentidega.

Tabel 19. Strateegia seosed teiste arengudokumentidega

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Arengu-dokument** | **Eesmärk** | **Kodukant Läänemaa strateegia seos** |
| **Strateegia „Eesti 2035“**[[21]](#footnote-21) | Strateegilised sihid:   1. Arukas, tegus ja tervist hoidev inimene 2. Avatud, hooliv ja koostöömeelne ühiskond 3. Tugev, uuendusmeelne ja vastutustundlik majandus 4. Kõigi vajadusi arvestav, turvaline ja kvaliteetne elukeskkond 5. Uuendusmeelne, usaldusväärne ja inimesekeskne riigivalitsemine | Strateegia panustab sihtide 1–4 saavutamisse. Määratletud on eesmärgid, mis adresseerivad tegevuspiirkonna ettevõtluse, elukeskkonna, koostöö ja sotsiaalteenuste arendamist. |
| **Euroopa Liidu ühise põllumajandus-poliitika strateegiakava 2023–2027**[[22]](#footnote-22) | Erieesmärk nr 8:   * Edendada tööhõivet, majanduskasvu, soolist võrdõiguslikkust, sealhulgas naiste osalemist põllumajanduses, sotsiaalset kaasatust ja kohalikku arengut maapiirkondades, sealhulgas ringbiomajandust ja säästvat metsamajandust   LEADER-sekkumise üldeesmärk:   * Maapiirkondades atraktiivse elu- ja ettevõtluskeskkonna ning aktiivsete ja ühtehoidvate kohalike kogukondade terviklik arendamine   Erieesmärgid:   1. Ettevõtluse arendamine, eelkõige uute tasuvate töökohtade ja/või innovaatiliste lahenduste kaudu. 2. Kohalike kogukondade, elanike ning noorte tulevikuliidrite võimestamine. 3. Teenuste kättesaadavuse parandamine, sh läbi kogukonnateenuse arendamise. 4. Keskkonna- ja kliimasõbralike (sh bio- ja ringmajandust propageerivate) lahenduste välja töötamine ja rakendamine. 5. Maaelu positiivse kuvandi säilitamine ja propageerimine, sh arukate külade edendamine. | Kodukant Läänemaa eesmärgid on suunatud LEADER sekkumise üldeesmärgi saavutamisse – toetatakse atraktiivse elukeskkonna loomist, kohalikke ressursse väärindavat ning kõrgemat lisandväärtust ning palgataset pakkuva ettevõtluse arendamist ning  aktiivsete ja uuenduslike kogukondade tekkimist.   1. Ettevõtluse arengut toetatakse ettevõtlusmeetme kaudu, innovaatiliste lahenduste rakendamine on toodud kõigi meetmete ülese horisontaalse eesmärgina. 2. Kogukondade tugevdamisse panustavad elukeskkonna ja koostöö arendamise meetmed. Noorte aktiivsuse tõstmine on toodud kõigi meetmete ülese horisontaalse eesmärgina. 3. Teenuste kättesaadavuse parandamist toetatakse läbi ettevõtluse ja elukeskkonna arendamise meetme 4. Keskkonna- ja kliimasõbralike lahenduste rakendamine toodud kõigi meetmete ülese horisontaalse eesmärgina. 5. Mainekujunduse ja arukate külade temaatikaga tegeleb elukeskkonna ja koostöö arendamise meede. |
| **Ühtekuuluvus-poliitika fondide rakenduskava perioodiks 2021–2027**[[23]](#footnote-23) | Erieesmärk k:   * Parandada võrdset ja õigeaegset juurdepääsu kvaliteetsetele, kestlikele ja taskukohastele teenustele, sealhulgas teenustele, millega parandatakse eluaseme ja isikukeskse hoolduse, sealhulgas tervishoiu kättesaadavust; ajakohastada sotsiaalkaitsesüsteeme, sealhulgas parandada juurdepääsu sotsiaalkaitsele, pöörates erilist tähelepanu lastele ja ebasoodsas olukorras olevatele rühmadele; parandada tervishoiusüsteemide ja pikaajalise hoolduse teenuste kättesaadavust (sealhulgas puuetega inimeste jaoks), tõhusust ja vastupanuvõimet.   Sekkumise eesmärgid:   * Pikaajalise hoolduse teenuste kättesaadavuse ja kvaliteedi parandamine ning hoolduskoormuse leevendamine. * Inimväärikuse tagamine ning sotsiaalse kaasatuse suurendamine. | Erieesmärgi sekkumise eesmärkide saavutamiseks on KKLM strateegias määratletud eesmärgid:  4.1. Piirkonnas on tagatud teenused ja tugitegevused väärikaks ning aktiivseks vananemiseks.  4.2. Omastehooldajad ja puuetega ning erivajadusega inimeste lähedased tulevad paremini toime hoolduskoormusega  4.3.Eakaid ja puuetega inimesi ning nende lähedasi koondavad katusorganisatsioonid ja tugigrupid on tugevad ja pakuvad professionaalset abi.  Välja töötatud toetusmeede, mis on otseselt suunatud sotsiaalteenuste arendamisele, sh sotsiaalse kaasatuse suurendamisele.  Meetmega adresseeritakse sekkumise mõlemat eesmärki. |
| **Heaolu arengukava 2023–2030[[24]](#footnote-24)** | Arengukavas on sätestatud alaeesmärgid, millest kaks on seotud sotsiaalvaldkonna meetmega:   * Nr 3: vanemaealised on ühiskonnas sotsiaalselt kaasatud, neile on tagatud võrdsed võimalused ning nad on majanduslikult hästi toimetulevad. * Nr 4: Eesti sotsiaalhoolekande korraldus toetab inimeste heaolu ja sotsiaalse turvatunde kasvu. | Eesmärkide saavutamisele kaasa aitamiseks on strateegias määratletud sotsiaalteenuste arendamise meede, mis adresseerib mõlemat. |
| **Haapsalu linna arengukava 2023-2036[[25]](#footnote-25)** | Visioon:  Haapsalu linn on aastal 2036 arenenud sotsiaalse ja tehnilise taristuga, moodsa elukeskkonnaga keskkonnasõbralik ja pereväärtusi hoidev omavalitsus, kus on säilinud miljööväärtuslik linnakeskkond, mitmekesise looduse ja piirkondliku omapäraga maapiirkond ning avalikud teenused on elanikele kodust kättesaadavas kauguses.  **Ettevõtluskeskkonna** strateegiliseks eesmärgiks on: Haapsalu infrastruktuur, omavalitsuse poolt pakutavad teenused ja taristu motiveerivad Haapsallu elama asumist, eri liiki ettevõtete loomist ja nende jätkusuutlikku arendamist.Arenguvajadustena on mh toodud:Matsalu rahvuspargi kui mahepiirkonna turundamine; pilliroo ja muda väärindamise ettevõtlusprojektide toetamine.  **Kultuuri** arenguvajadustena tuuakse mh välja: Kultuuri- ja seltsimajade jätkuv välja arendamine multifunktsionaalseks kultuuritegevuseks; Kultuuri- ja seltsimajade energiasäästlikuks renoveerimine; ainelise kultuuripärandi hoidmise, arendamise ja tutvustamise toetamine.  **Spordi** arenguvajadustena tuuakse mh välja: kodukoha lähedaste välitingimustes olevate kehakultuurivõimaluste pidev arendamine: mängu- ja spordiväljakud, välijõusaalid, kergliiklusteed, matkarajad, kettagolfirajad, supluskohad jne.  **Turismi** arenguvajadustena tuuakse mh välja: Loodusturismi taristu (vaatetornid, märgistatud ja infotahvlitega matkarajad, telkimis- ja puhkekohad) arendamine.  **Kogukonnatöö** valdkonna arenguvajadustena tuuakse mh välja: Seltsimajade hoonete muutmine energiasäästlikuks, ligipääsetavaks kõigile sihtgruppidele ja välja arendamine multifunktsionaalseteks tegevuskeskusteks; kogukonnateenuste arendamine.  **Sotsiaalse kaitse ja tervishoiu** valdkonna arenguvajadustena tuuakse mh välja:uute teenuste arendamine soodustamaks isikute iseseisvat toimetulekut, võimalust osaleda ühiskonna- ja tööelus; hooldajate ja pereliikmete hoolduskoormuse vähendamine ning nende tööturule naasmise soodustamine; toimetulekut toetavad ennetavad tegevused; koostöö kogukondade, vabaühenduste ja huvigruppidega, vabatahtliku töö toetamine. | KKLM strateegias on erinevatel tasanditel arvestatud kõikide valla strateegia visioonis seatud eesmärkidega.  Ettevõtluskeskkonna strateegiliste eesmärkidega tegeletakse KKLM ettevõtluse arendamise meetmes.  Kultuuri, spordi, turismi, ja kogukonnatöö arenguvajadustega tegeletakse KKLM elukeskkonna arendamise meetmes.  Sotsiaalse kaitse ja tervishoiu arenguvajadustega tegeletakse KKLM sotsiaalteenuste arendamise meetmes. |
| **Lääne-Nigula valla arengukava 2022-2030**[[26]](#footnote-26) | Visioon:  Lääne-Nigula vald on head elu- ja töökeskkonda pakkuv ettevõtjasõbralik kohalik omavalitsus, kus on ühtehoidvad ja väärtustatud kogukonnad, rikkalik kultuuri- ja looduspärand ning paiknevad kogu Läänemaa elanikele tööhõivet pakkuvad puhke- ja tootmisalad ning ettevõtted.  Lääne-Nigula valla visiooni elluviimiseks püstitatud neli valdkonnaülest eesmärki, mida toetavad valdkondlikud eesmärgid ja tegevussuunad:  E1. Lääne-Nigula vald on atraktiivne elu- ja töökeskkond, luues eeldusi elanike arvu suurenemiseks.  E2. Ettevõtjasõbalik, kõrge tööhõive ja tasuvate töökohtadega omavalitsus.  E3. Hästi toimivad ning vajadustele vastavad taristud.  E4. Avatud, innovaatiline ja kogukonda kaasav juhtimine.  Alameesmärk E 1.1. **Väljarände vähendamine ning Lääne-Nigula valda elama asumise propageerimine** ja toetamine.Eesmärgi tegevussuundadeks on mh: kvaliteetsete ja kättesaadavate teenuste tagamine; Soodne ettevõtluskeskkond ja tasuvad töökohad; piirkondade eripärade väärtustamine, arendamine ja tutvustamine.  Alameesmärk E 1.8.: Lääne-Nigula on paljude **spordi- ja liikumisharrastuste võimalustega** tervist väärtustav omavalitsus. Eesmärgi tegevussuundadeks on mh: olemasolevate spordiobjektide erinevate võimaluste maksimaalne kasutamine; Tervise- ja discgolfi radade, välijõusaalide, terviseväljakute, terviseradade rajamine valla piirkondade keskustesse.  **Alameesmärk E 1.9**.: Vallas on **mitmekesine kultuuri- ja seltsielu.** Eesmärgi tegevussuundadeks on mh: ülevallaliste kultuurisündmuste korraldamine. kultuuritegevuse kättesaadavuse tagamine; kodanikuühenduste motiveerimine, toetamine ja nõustamine erinevatest projektimeetmetest raha taotlemisel, avaliku huvi kandvate investeeringuprojektide omafinantseeringu tagamine vastavalt kehtestatud meetmetele; eri piirkondade kultuuripärandi kogumine ja säilitamine.  Alameesmärk E 4.1. **Tegusad ja kaasatud kogukonnad.** Eesmärgi tegevussuundadeks on mh: külamajade, kultuurimajade, vabaajakeskuste toetamine, et nad kujuneksid mitmekülgse kultuurielu keskusteks.  Alameesmärk E 1.6: Tagatud on iseseisev sotsiaalne toimetulek ja tõhus **sotsiaalprobleemide ennetamine ja lahendamine.** Eesmärgi tegevussuundadeks on mh: sotsiaalteenuste disain ja arendamine; koostöö kolmanda sektorite organisatsioonidega sotsiaalteenuste tagamiseks; toetatakse eakate piirkondlikke seltse ja tegevusi. | KKLM strateegia visioon on kooskõlas valla strateegia visiooniga. KKLM eesmärgid on vastavuses valla valdkonnaüleste eesmärkidega.  Elanikkonna arvu säilitamisega tegeletakse KKLM ettevõtluse ja elukeskkonna arendamise meetmes.  Spordi- ja liikumisharrastuste võimaluste parandamisega tegeletakse KKLM elukeskkonna arendamise meetmes.  Kultuuri- ja seltsielu võimaluste parandamisega tegeletakse KKLM elukeskkonna arendamise meetmes.  Kogukondade võimestamisega tegeletakse KKLM elukeskkonna ja koostöö arendamise meetmes.  Sotsiaalprobleemide ennetamise ja lahendamisega tegeletakse KKLM sotsiaalteenuste arendamise meetmes. |
| **Vormsi valla arengukava aastateks 2020-2023**[[27]](#footnote-27) | Visioon:  Vormsi on elujõulise ja ühtehoidva kogukonnaga ning parim elukeskkonda pakkuv saar oma looduse, rahu ja turvalisusega - omanäoline saar Läänemeres.  Eesmärk 3: Vormsil on soodsad tingimused **keskkonnasõbraliku ettevõtluse ja turismi arenguks.** Olulisemad tegevused eesmärgi elluviimiseks on mh: kohaliku mahetootmise ning oma toodete arendamise ja turundamise soodustamine; loomemajanduse ettevõtete arengu soodustamine; IT-sektori ja teiste kaugtööd võimaldavate tegevusalade arendamiseks soodsa keskkonna loomine; Vormsi mainekujundus  Eesmärk 5: Vormsi elanikele on tagatud **kvaliteetsete avalike teenuste kättesaadavus.** Olulisemad tegevused eesmärgi elluviimiseks on mh: päästevõimekuse tõhustamine ja tuletõrje veevõtukohtade rajamine; saare elanikele vajalike sotsiaalteenuste tagamine; eakate ühistegevuse võimaluste arendamine ja võimaluse piires tegevuse toetamine.  Eesmärk 6: Vormsil tuntakse ja väärtustatakse oma **kultuuripärandit ning saarel on vilgas kultuurielu.** Olulisemad tegevused eesmärgi elluviimiseks on mh: koostöös omanikega kultuurilooliste objektide tähistamine ja hooldamine; kultuuritegevuse toetamine Vormsil; rahvatervise edendamise ja tervislike eluviiside propageerimine, noortespordi toetamine. | KKLM strateegia visioon on kooskõlas valla strateegia visiooniga.  Ettevõtluskeskkonna arendamisega tegeletakse KKLM ettevõtluse arendamise meetmes.  Teenuste arendamisega tegeletakse KKLM elukeskkonna arendamise meetmes.  Kultuuripärandi väärtustamise ja kultuurielu arendamisega tegeletakse KKLM elukeskkonna arendamise meetmes. |
| **Länneranna valla arengukava 2018-2028**[[28]](#footnote-28) | Visioon:  Puhtas ja turvalises elukeskkonnas tugeva ja kasvava kogukonnaga ühtehoidev traditsioone väärtustav vald.  Vallas on kõigi võimalustega inim- ja peresõbralik elukeskkond, mida iseloomustab eelkõige rahulikkus, turvalisus ja puhas loodus. Lapsed saavad hea hariduse, vanematel on võimalik tööd teha nii kohapeal kui ka kaugemal. Kõik olulised teenused on valla elanikele hästi kättesaadavad. Inimestele meeldib Lääneranna vallas elada.  Ettevõtluseks on loodud mitmekesised võimalused ning kõik on võimalik. Sadamad ja lautrid võimaldavad väljapääsu merele, edukas põllumajandus ja tööstus, arenev turism ja puhkemajandus. Rakendust on leidnud valla asend Lääne-Eesti keskel, töödeldakse ja väärindatakse kohalikke maa- ja loodusvarasid, vald on tuntud mõnusa ja huvitavaid tegevusi pakkuva puhkekohana.  Strateegiliste eesmärkide ja arengusuundadena on toodud:  **6.1. Haridus ja noorsootöö** Julgustatakse noorte ettevõtlikkust, loovust ja ideede kasvamist. Toetatakse annete ja tugevuste avastamist ja arendamist. Noorte aktiivne kodanikuosalus on toetatud ning toetatakse noorte omaalgatusi.  **6.2. Kultuur, sport ja vaba aeg** Spordi-, huvi- ja kultuuritegevus on väärtustatud ning selleks on loodud kohapealsed võimalused.  Valla kultuuri-, haridusasutuste ja mittetulundusühingute ja organisatsioonide vahel toimub tihe koostöö.  **6.3. Sotsiaalhoolekanne ja tervishoid**  Vallas osutatakse erinevaid kvaliteetseid, valla elanikele kättesaadavad sotsiaalteenuseid paindlikult ja inimeste vajadusi arvestades.  Ennetustegevused elanikkonna tervisekäitumise parendamiseks ja teadlikkuse tõstmiseks.  **6.4. Ettevõtlus**  Vallas on tugev ja jätkusuutlik ettevõtlus. Loodud on mitmekesised võimalused ettevõtluseks nii põllumajanduses, tööstuses ja tootmises kui ka puhke- ja turismimajanduses. Valla maa- ja loodusvarasid kasutatakse tõhusalt ja keskkonnasõbralikult. Kohalikud sadamad on rakendatud. Loodud on võimalused kaugtöö tegemiseks.  Vald on puhkemajanduse ja turismi oluline sihtkoht.  Valla loodus-, ajaloo- ja kultuuriväärtused on korrastatud ja tähistatud  **6.11. Kodanikuühiskond**  Vallas on aktiivne, järjepidev, mitmekesine ning erinevates valdkondades tegutsev ühis- ja seltsitegevus.  Vallas toetatakse kodanikualgatust, piirkondlike kogukondade arengut ja tegevust, ühistegevust ja omaalgatust. | KKLM strateegia visioon on kooskõlas valla strateegia visiooniga.  Noorte aktiivsuse tõstmine on toodud kõigi KKLM meetmete ülese horisontaalse eesmärgina.  Kultuuri-, spordi ja vaba aja võimaluste arendamisega tegeletakse KKLM elukeskkonna arendamise meetmes.  Sotsiaalhoolekande ja tervishoiu arendamisega tegeletakse KKLM sotsiaalteenuste arendamise meetmes.  Ettevõtluse arendamisega tegeletakse KKLM ettevõtluse arendamise meetmes.  Kodanikuühiskonna aktiveerimisega tegeletakse KKLM elukeskkonna ja koostöö arendamise meetmes. |
| **Lääne maakonna-planeering 2030+ [[29]](#footnote-29)** | Visioon 2030+:  Lääne maakond on mitmekesise loodusega ning omanäolise kultuuripärandiga meeldiv ja jätkusuutlik elukeskkond, kus hinnatakse inimese ja looduse vahelist tasakaalu.  Majandusliku heaolu ja konkurentsivõime aluseks on motiveeritud ja ettevõtlikud inimesed ning majandustegevust toetav innovatiivne kohalikel ressurssidel baseeruv ettevõtluskeskkond.  Lääne maakond on kaasaegse ja jätkusuutlikku infrastruktuuriga kiirete maismaa- ja mereühendustega maakond. Igale Läänemaa elanikule on kättesaadavad tema vajadustest lähtuvad teenused ja eneseteostust pakkuvad töökohad. Väärtustatakse omanäolise kultuuripärandi ja traditsioonide säilimist, looduslikku mitmekesisust ja avatust merele. | KKLM strateegia visioon on kooskõlas maakonna strateegia visiooniga. |

1. Ressursimajandus on loodusvarade tõhus ja säästev kasutamine, et tagada nende jätkusuutlikkus ning majanduse ja keskkonna tasakaal. [↑](#footnote-ref-1)
2. Innovaatilised lahendused on uued ja loovad meetodid, tehnoloogiad või lähenemisviisid, mis aitavad oluliselt kaasa konkreetse probleemi lahendamisele või valdkonna arendamisele. NB! Innovatsiooniks ei loeta taotleja poolt uue toote või teenuse loomist või olemasoleva parendamist kui selleks ei kasutata uusi ja loovad meetodeid, tehnoloogiad või lähenemisviise. [↑](#footnote-ref-2)
3. Koostöövõrgustik on erinevate organisatsioonide vaheline struktureeritud ja sihipärane koostöövorm, mille ülesanne on ühiste eesmärkide saavutamine ning teabe ja kogemuste vahetamine. NB! Koostöövõrgustike arendamiseks ei loeta projekte, kus koostöö on vaid projekti elluviimise vahend (nt koostöö teenusepakkujatega) või kus koostöö võib tekkida kaudselt tulevikus, kuid ei ole projekti otsene eesmärk. [↑](#footnote-ref-3)
4. Noorte aktiivsuse tõstmise all mõeldakse projekte, mille tegevused on otseselt noortele suunatud (nende osaluse, kaasamise või eestvedamise kaudu) või kui toetuse taotlejaks on noor (vanuses kuni 30 kaasaarvatud). NB! Projekte, kus noored on kaudsed kasusaajad või teenuse üks sihtrühmadest, ei loeta noorte aktiivsuse tõstmisele suunatud projektideks. [↑](#footnote-ref-4)
5. **Siin ja edaspidi:** R... viitab ühise põllumajanduspoliitika strateegiakava kohustuslikule seirenäitajale. [↑](#footnote-ref-5)
6. Mõõtmist alustatakse strateegia elluviimisega. Algtase on 0, kuna mõõdetakse mõju toetuse saajale. [↑](#footnote-ref-6)
7. Kohalik ressurss on KKLM piirkonna päritolu looduslik ressurss (maavarad, puit, biomass, meri, põllumajandus-saadused jmt). NB! Kohalikuks ressursiks ei loeta inimressurssi ning taastuvenergiat. Kohalik eripära on piirkonnale omane looduslik (näiteks merelisus, hajaasustus) ja kultuuriline eripära (näiteks pärandkultuur, käsitöö). [↑](#footnote-ref-7)
8. Kogukonnateenus on kogukonna vajaduspõhine ja paindlik teenus piirkonnas, kus tururegulatsioon ei

   toimi ja/või teenus ei ole kättesaadav. Kogukonnateenuse projekti esitamise õiguse otsustab KKLM üldkoosolek. [↑](#footnote-ref-8)
9. Ühistegevus on projekt, mis viiakse ellu kuni 2-aastase tegevuskava alusel vähemalt kahe juriidilise isiku või füüsilisest isikust ettevõtja poolt, kellest vähemalt üks ei ole kohalik tegevusrühm. [↑](#footnote-ref-9)
10. Mikroettevõte on kuni 10 töötajaga ettevõte, kelle aastakäive või aastabilansi kogumaht ei ületa 2 miljonit eurot (OÜ-d, FIE-d, AS-d, tulundusühistud, täisühingud, usaldusühingud). [↑](#footnote-ref-10)
11. Väikeettevõte on kuni 50 töötajaga ettevõte, kelle aastakäive või aastabilansi kogumaht ei ületa 10 miljonit eurot (OÜ-d, FIE-d, AS-d, tulundusühistud, täisühingud, usaldusühingud). [↑](#footnote-ref-11)
12. Toetus on vähese tähtsusega abi. [↑](#footnote-ref-12)
13. Suurprojekt on projekt, millel on märkimisväärne mõju piirkonnale (nt palju uusi töökohti). Suurprojekti esitamise õiguse otsustab KKLM-i üldkoosolek. [↑](#footnote-ref-13)
14. **Läbivalt kõikide meetmete puhul:** näitajatele sihttasemeid ei määratleta, vaid jälgitakse jooksvalt vastavate taotluste arvu. [↑](#footnote-ref-14)
15. Taristuobjekt on ühiskonna toimimiseks vajalik rajatis või tehnosüsteem, näiteks teed, sillad, elektrivõrgud, veevärgid, sidevõrgud. [↑](#footnote-ref-15)
16. Koostöötegevus on projekt, mis viiakse ellu vähemalt kahe kohaliku tegevusrühma poolt. Koostöötegevuse korral võib toetatava tegevuse asukoht jääda väljapoole Eestit, piirdudes Euroopa Liidu ja Euroopa Majanduspiirkonnaga. [↑](#footnote-ref-16)
17. Vanemaealine inimene – inimene vanuses 55+. [↑](#footnote-ref-17)
18. Erivajadusega inimene – inimene, kellel on füüsiline või psüühiline kõrvalekalle, mille tõttu ta vajab

    kõrvalabi. [↑](#footnote-ref-18)
19. Koondhinne moodustub hindamiskomisjoni liikmete poolt antud hinnete aritmeetilisest keskmisest. [↑](#footnote-ref-19)
20. Arvestatakse töökohti, mis on loodud enne viimase maksetaotluse esitamist. [↑](#footnote-ref-20)
21. https://valitsus.ee/strateegia-eesti-2035-arengukavad-ja-planeering/strateegia [↑](#footnote-ref-21)
22. https://www.agri.ee/euroopa-liidu-uhise-pollumajanduspoliitika-strateegiakava-2023-2027 [↑](#footnote-ref-22)
23. https://pilv.rtk.ee/s/j6HZp9QFAjJM7a3 [↑](#footnote-ref-23)
24. https://www.sm.ee/heaolu-arengukava-2023-2030 [↑](#footnote-ref-24)
25. https://www.riigiteataja.ee/aktilisa/4041/1202/2020/Lisa1.pdf# [↑](#footnote-ref-25)
26. https://www.riigiteataja.ee/aktilisa/4021/1202/2002/arengukava.pdf# [↑](#footnote-ref-26)
27. https://www.riigiteataja.ee/aktilisa/4030/1202/0026/Vormsi%20valla%20arengukava%202020-2030.pdf# [↑](#footnote-ref-27)
28. https://www.riigiteataja.ee/aktilisa/4221/0202/2005/Laaneranna\_valla\_ak\_2018-2028.pdf# [↑](#footnote-ref-28)
29. https://maakonnaplaneering.ee/wp-content/uploads/2022/09/Laane-maakonnaplaneering-2030\_muudetud.pdf [↑](#footnote-ref-29)